



Panell de control Pangea

Guia per a persones usuàries



Continguts

0. Què és el panell de control Pangea

1. Accés

2. A un cop d'ull

3. Vull fer

3.1. Crear una bústia nova

3.2. Crear una adreça nova

3.3. Consultar quantes bústies/adreces tinc donades d'alta

3.4. Canviar la contrasenya d'una bústia

3.5. Redireccionar correus

3.6. Canviar el nom de l'adreça (si vols reciclar adreces en desús)

3.7. Eliminar una bústia/adreça

3.8. Consultar una factura

3.9. Consultar/canviar la meva configuració de perfil d'usuari/a

3.10. Canviar les meves dades de facturació

3.11. Consultar quant espai està ocupant la meua base de dades

3.12. Administrar la meua base de dades a través de phpMyAdmin

3.13. Afegir/modificar/eliminar registres DNS del meu domini

3.14. Crear una llista de correu de Mailman

3.15. Editar/eliminar una llista de correu de Mailman

3.16. Crear/editar/eliminar un website

3.17. Crear/editar/eliminar una webapp

3.18. Gestionar els usuaris d'una webapp

3.19. Serveis SaaS

3.20. Tallafocs

3.21. Tancar sessió



QUÈ ÉS EL PANELL DE CONTROL PANGEA?

El panell de control és la plataforma online de la que disposen les persones associades o clientes de Pangea per a la gestió dels seus serveis. Es un *programari lliure** que hem desenvolupat de zero.

S'ha dissenyat de manera modular de forma que, un cop desenvolupada la seva estructura bàsica, es puguin afegir mòduls de gestió de diferents serveis a mida que ens sigui viable implementar-los i quan el temps i els recursos ens acompanyin.

El panell ha estat possible gràcies a la cooperació de tres agents: [Ribaguifi](#) com a desenvolupadora, [eXO.cat](#) com a proveïdora d'infraestructura i [Pangea](#) com a impulsora i dissenyadora. Aquesta intercooperació ens reforça tant humana com econòmicament i ens permet teixir xarxa amb entitats afins mentre posem a l'abast eines lliures útils per a la comunitat.

A data de la seva inauguració us oferim l'eina en fase alpha, el que vol dir que no és una versió completa encara, i que potser us trobareu errades o qüestions a millorar.

Si el que *necessites* fer no queda reflectit en aquesta guia pot ser per això, ja que queden moltes funcionalitats per anar afegint-li amb el temps i quan els recursos ens ho permetin.

D'entrada estem contentes que l'hem pogut desenvolupar!

* Programari lliure és aquest del que podem llegir el codi font (les instruccions per a l'ordinador), saber tot el que fa, modificar-lo, copiar-lo i també difondre'l perquè més gent se'n beneficiï. El moviment del programari lliure defensa les llibertats de les persones :-). A [Pangea.org](#) tots els serveis que oferim són lliures.

1

ACCÉS

1.1 Accés

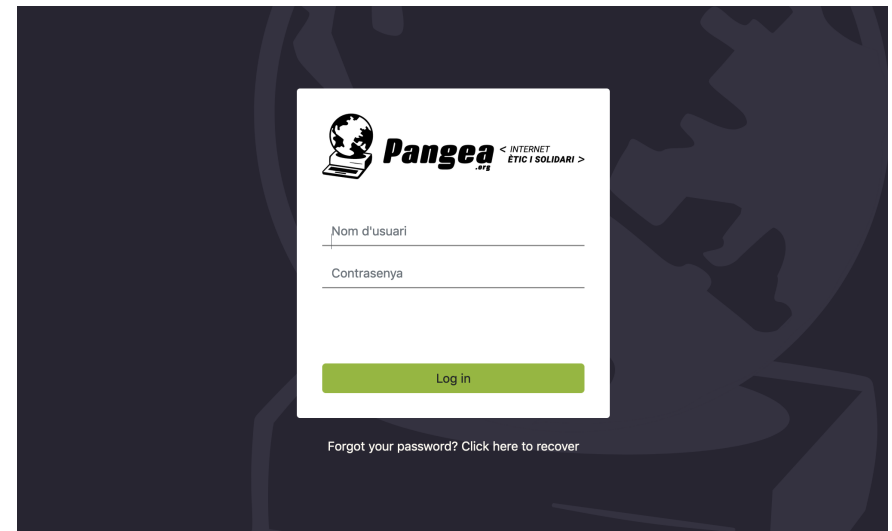
Accediu al vostre compte amb les credencials que us vàrem donar en el moment de donar-vos d'alta a Pangea (via mail), i a través de la URL:

<https://control.pangea.org>

1.2 Canvi de contrasenya o mail

Si no conserveu aquest correu amb les vostres credencials generals de Pangea, o si voleu canviar alguna dada, escriviu-nos un correu a suport@pangea.org.

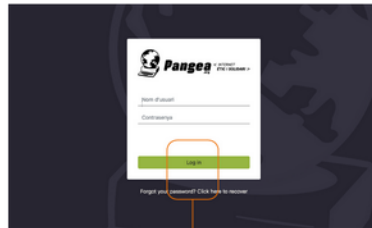
NOTA: Nosaltres no guardem la vostra contrasenya, i per tant només podrem generar-ne una nova.



2 A UN COP D'ULL

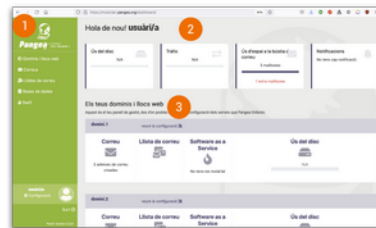
https://control.pangea.org/

pantalla d'accés

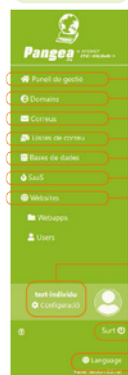


Les dades d'accés són les del vostre usuari/a Pangea (no les del correu) i us les varem facilitar en el primer mail de benvinguda.
Si no les recordeu, escriviu-nos a suport@pangea.org i us les facilitarem.

pantalla principal



1 menú principal



- Accés a la pantalla principal
- Accés a la gestió de dominis
- Accés al panell de configuració del correu electrònic. S'hi accedeix també des de
- Accés a la gestió de llistes de correu. S'hi accedeix també des de
- (futur) Accés a la gestió de les bases de dades (panell només informatiu). També des de
- (futur) Accés a la gestió dels serveis SaaS (Software as a Service), com Nextcloud (panell informatiu).
- Accés a la gestió dels teus websites, webapps i usuaris

desplegable lateral

Perfil

Factures

Tanca la sessió

Canvia d'idioma

Consulta les teves dades de perfil i de facturació des d'aquí.

Consulta el llistat de les teves factures, amb opció de descàrrega en format PDF.

2 info general



Actualment només veureu informació relativa als vostres comptes de correu. Si sou socies, abaix en vermell veureu indicat el número de busties no incloses en la vostra quota

3 detall de serveis per domini



Consulta aquí la teva configuració DNS

Accedeix a la gestió del correu

Gestiona aquí les llistes de correu

Si tens algun SaaS activat (Nextcloud, Mailtrain...), el veuràs aquí, i fent clic accediràs a la informació bàsica del servei.

3

VULL FER

Us descrivim les necessitats més habituals en l'ús dels vostres serveis.

3.1 Crear una bústia nova (1)(2)

<https://control.pangea.org/mailboxes/>

En accedir a la pantalla de creació d'una bústia nova, vigila si et surt un missatge d'avís a dalt de tot que digui "Atenció! Has assolit el límit de bústies de correu de la teva subscripció, les noves bústies poden implicar costos addicionals." Pots tenir fins a dues bústies de 2Gb si ets usuari/a particular, o bé 10 bústies si sou entitat. Si vols saber de quins costos estariem parlant, pots [consultar preus al nostre web](#) o bé posar-te en contacte amb nosaltres a través del correu suport@pangea.org.

Atenció! Has assolit el límit de bústies de correu de la teva subscripció, les noves bústies poden implicar **costos addicionals**.

Si no et surt l'avís, segueix llegint:

Accedeix al *menú verd esquerre: Correus >>> Pestanya: Bústies de correu >>> Botó: Nova bústia de correu >>>* Omple el *camp: "Name"* (amb el nom que vulguis donar a la bústia, allò que quedarà abans de l'arroba), *"Contrasenya"*, *"Confirmació de contrasenya"*, escull del llistat quines adreces vols que dirigeixin a aquesta bústia i prem el *botó: Desar*.

L'acció d'escollir quines adreces vols que dirigeixin el seu contingut a aquesta bústia es pot fer a posteriori.

Crea una nova bústia de correu



Indica el nom que desitgis, el que anirà abans de la @.

Escull la contrasenya: pots usar minúscules, xifres i caracters com el punt (.) o els guions (- i _) però no accepta caracters especials com ñ o ç ni tampoc majúscules.

Introduïu la mateixa contrasenya d'abans, com a verificació.

Aquí hi ha llistades les adreces creades. Si vols vincular alguna d'elles a la nova bústia que estàs creant, fes clic a sobre del nom. Si vols seleccionar més d'una, prem la tecla majúscules mentre fas clic.

Un cop omplerta tota la informació, desa per començar a utilitzar la nova adreça.

3.2 Crear una adreça nova (1)(2)

<https://control.pangea.org/address/>

Accedeix al **menú verd esquerre: Correu** >>> **Pestanya: Adreces de correu** >>> **Botó: Nova adreça de correu** >>> Omple el **camp: "Name"** (amb el nom que vulguis donar a l'adreça, allò que quedarà abans de l'arroba), al **camp: "Domain"** escull del desplegable el domini al que vols associar l'adreça, al **camp: "Mailboxes"** escull del llistat la bústia a la que vols que arribin els correus dirigits a aquesta nova adreça, al **camp: "Forward"**, opcionalment, pots indicar una altra adreça que ja tinguis (sigui Pangea o no) on rebre còpia dels correus. Prem el **botó: Desar**.



Crea una nova adreça dins d'una bústia:

The screenshot shows a web form titled 'Adreces de correu'. It has four main sections: 'Name' with a text input field; 'Domain' with a dropdown menu showing 'domini.1'; 'Mailboxes' with a list box showing 'bustia_domini.1' and 'altrabustia_domini.1'; and 'Forward' with a text input field. At the bottom are 'Cancel·lar' and 'Desar' buttons. An orange box highlights the 'Desar' button, with a line pointing to it from the text below. Four orange lines point from the text annotations to the corresponding fields in the form.

- Indica el nom que desitgis, el que anirà abans de la @.
- Si tens més d'un domini, escull el que desitgis del desplegable.
- Si tens més d'una bústia, associa la nova adreça a la bústia que desitgis, fent clic a sobre.
- Si vols rebre còpia dels correus dirigits a aquesta adreça en alguna altra adreça/bústia, indica-la aquí.

Un cop omplerta tota la informació, desa per començar a utilitzar la nova adreça.

NOTES

(1)

Quina diferència hi ha entre una bústia i una adreça?

Fent una petita metàfora amb el correu tradicional, una bústia vindria a ser la bústia física que pengem a l'entrada de casa nostra, que pot ser més o menys gran, mentre que l'adreça vindria a ser el rètol on indiquem el nostre nom: si convivim amb algú el rètol inclourà més d'un nom, o sigui, més d'una adreça. Per això associem les adreces a una bústia concreta, perquè el servidor (o el carter si li voleu dir :) sàpiga on ha de ficar les cartes/correus.

(2)

Els caràcters acceptats per al nom de les teves adreces i bústies són lletres i números minúscules i accepta símbols com el punt (.) o els guions (- i _) però no accepta caràcters especials com ñ o ç i tampoc majúscules.

3.3. Consultar quantes bústies/adreces tinc donades d'alta

<https://control.pangea.org/mailboxes/> / <https://control.pangea.org/address/>

A la pantalla principal pots consultar el número total de bústies que has creat històricament, i quantes d'elles excedeixen les que inclou la quota general de Pangea. Però, en aquesta versió del panell, aquesta dada pot donar-te peu a confusió si en alguna ocasió



has donat de baixa alguna d'aquestes bústies, ja que les eliminades no les comptabilitza com a tals. Per saber quantes bústies tens actives actualment:

Accedeix al *menú verd esquerre: Correus* >>> A la *pestanya: Bústies de correu* veuràs llistades les que actualment hi ha actives >>> A la *pestanya: Adreces de correu* veuràs llistades totes les adreces i el número total just a sota del llistat (aquesta xifra sí que és correcta).

3.4. Canviar la contrasenya d'una bústia

<https://control.pangea.org/mailboxes/>

Accedeix al *menú verd esquerre: Correus* >>> A la *pestanya: Bústies de correu* passant el ratolí per sobre el nom de la bústia apareix el *botó: Actualitza la contrasenya* >>> Quan l'hagis pres pots indicar una nova contrasenya en el *camp: Contrasenya* i verificar-la al *camp: Confirmació de contrasenya* >>> Prem el *botó: Desar*

NOTA: pots usar minúscules, xifres i caràcters com el punt (.) o els guions (- i _) però no accepta caràcters especials com ñ o c ni tampoc majúscules.

3.5. Redireccionar correus

<https://control.pangea.org/address/>



Si vols rebre els missatges d'una adreça de Pangea *també* en una altra adreça, és tan senzill com generar una redirecció (o *forward*) de la següent manera:

Accedeix al **menú verd esquerre: Correus** >>> A la **pestanya: Adreces de correu** fes clic a sobre l'adreça que t'interessi redirigir, per accedir als seus detalls >>> Dins el **camp: Forward** indica-hi l'altra adreça on vols rebre també els teus missatges >>> Prem el **botó: Desar**

3.6. Canviar el nom de l'adreça (si vols reciclar adreces en desús)

<https://control.pangea.org/address/>

ULL: si tens una adreça activa, canviar-li el nom et pot donar problemes, donat que hauràs de reconfigurar-la al teu client de correu (Thunderbird, Outlook...), en primer terme, i en segon terme és possible que deixis de rebre missatges que la gent et pugui enviar encara a l'adreça antiga.

Si, tot i així, vols canviar el nom de l'adreça (per exemple per reactivar una adreça en desús):

Accedeix al **menú verd esquerre: Correus** >>> A la **pestanya: Adreces de correu** fes clic a sobre l'adreça per accedir als seus detalls >>> Dins el **camp: Name** indica-hi el nou nom >>> Prem el **botó: Desar**

3.7. Eliminar una bústia/adreça

<https://control.pangea.org/mailboxes/> / <https://control.pangea.org/address/>



Accedeix al *menú verd esquerre: Correus* >>> Tant per a les bústies com les adreces el procediment és el mateix, canviant només la *pestanya: Adreces/Bústies de correu* >>> Fes clic a sobre l'adreça/bústia per accedir als seus detalls >>> Prem el *botó vermell: Esborrar*

ULL: Tots els missatges **s'esborraran i no es podran recuperar. Aquesta acció és irreversible així que tingues-ho molt clar abans de fer-ho.**

3.8. Consultar factures

<https://control.pangea.org/billing/>

Dins el panell de control trobaràs totes les factures i rebuts de quota que t'hem emès des de Pangea, per a la seva consulta.

Accedeix al *menú verd esquerre: Configuració* >>> Fes clic en el petit *desplegable: Factures* >>> Dins el llistat de factures (de moment no ordenades cronològicament, disculpes, és una de les millores que hem de fer) pots consultar el número, data i tipus de document, així com la quantitat cobrada corresponent. >>> A la *columna: Descarrega el PDF*, fes clic a la icona per visualitzar el detall de la factura.

3.9. Consultar/canviar la meva configuració de perfil d'usuari/a

<https://control.pangea.org/profile/>



Accedeix al *menú verd esquerre: Configuració* >>> Fes clic en el petit *desplegable: Perfil* >>>
A la *columna esquerra: Informació d'usuari/a* trobaràs les teves dades. Actualment aquesta informació és només de consulta, si volguessis fer algun canvi escriu-nos a **suport@pangea.org**

3.10. Consultar/canviar les meves dades de facturació

<https://control.pangea.org/profile/>

Accedeix al *menú verd esquerre: Configuració* >>> Fes clic en el petit *desplegable: Perfil* >>>
A la *columna dreta: Informació de facturació* trobaràs les dades que ens consten. Actualment aquesta informació és només de consulta, si volguessis fer algun canvi escriu-nos a **suport@pangea.org**

3.11. Consultar quant espai està ocupant la meva base de dades

<https://control.pangea.org/databases/>

Accedeix al *menú verd esquerre: Bases de dades* >>> A la *columna: Database usage* trobaràs la dada de l'espai ocupat actualment.

NOTA

La gestió de les bases de dades és una funció ara per ara no disponible des del panell, actualment aquesta dada és únicament consultable. Si tens cap dubte o necessitat, escriu a **suport@pangea.org**



3.12. Administrar la meva base de dades a través de phpMyAdmin

NOMÉS USUARI/ES AVANÇATS/DES

<https://control.pangea.org/databases/>

Accedeix al *menú verd esquerre: Bases de dades* >>> Fes clic al *botó: Obre el gestor de bases de dades* >>> Seràs dirigit a <https://phpmyadmin.pangea.org/> des d'on podràs accedir amb les teves credencials de phpMyAdmin.

3.13. Afegir/modificar/eliminar registres DNS del meu domini

NOMÉS USUARI/ES AVANÇATS/DES

<https://control.pangea.org/panel/domains/>

Accedeix al *menú verd esquerre: Dominis* >>> Veuràs tots els dominis i subdominis que tens en el teu compte i els serveis associats, si en tenen. Per veure els registres DNS que té configurats un domini, fes clic al *botó: Veure registres DNS* al costat de cada domini.

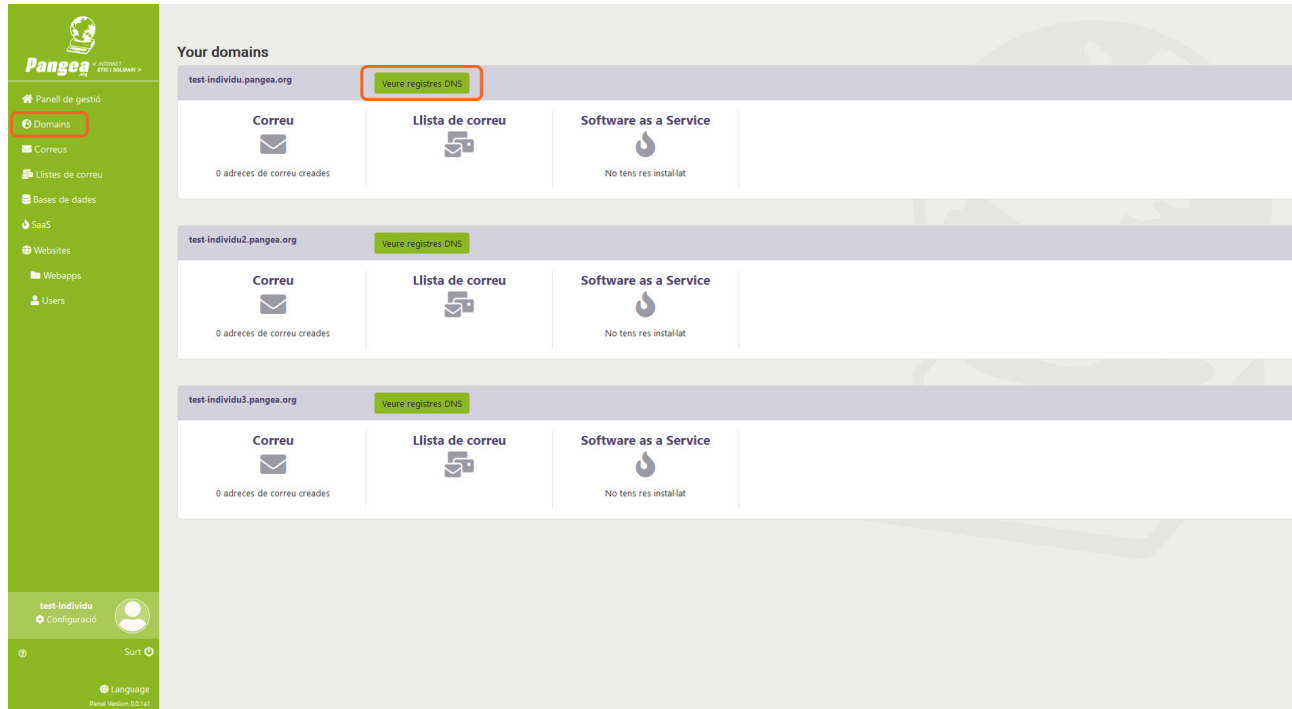


AVÍS IMPORTANT !!!

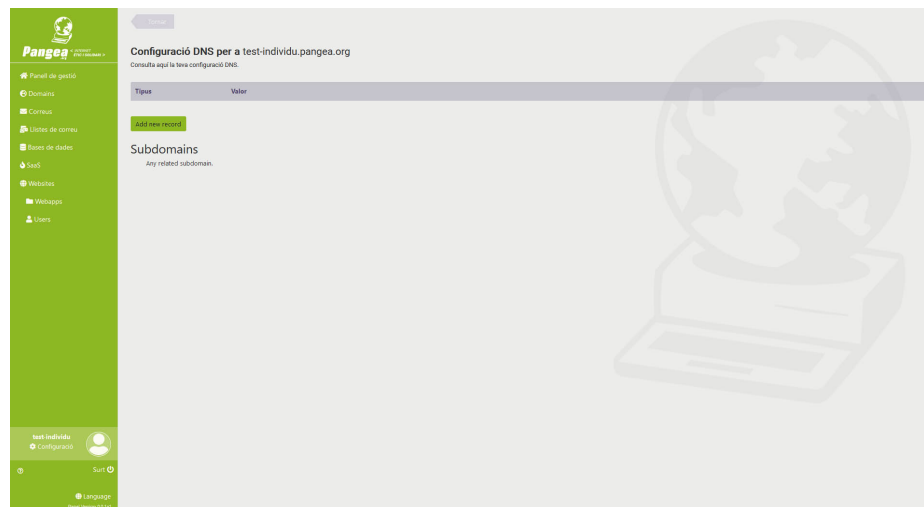
Els registres DNS controlen el funcionament del teu **domini**, i per tant de les teves webs, de les teves adreces de correu, de les teves llistes, etc.

Si no tens els coneixements necessaris d'aquest tema no facis canvis en aquest apartat. **És perillós !**

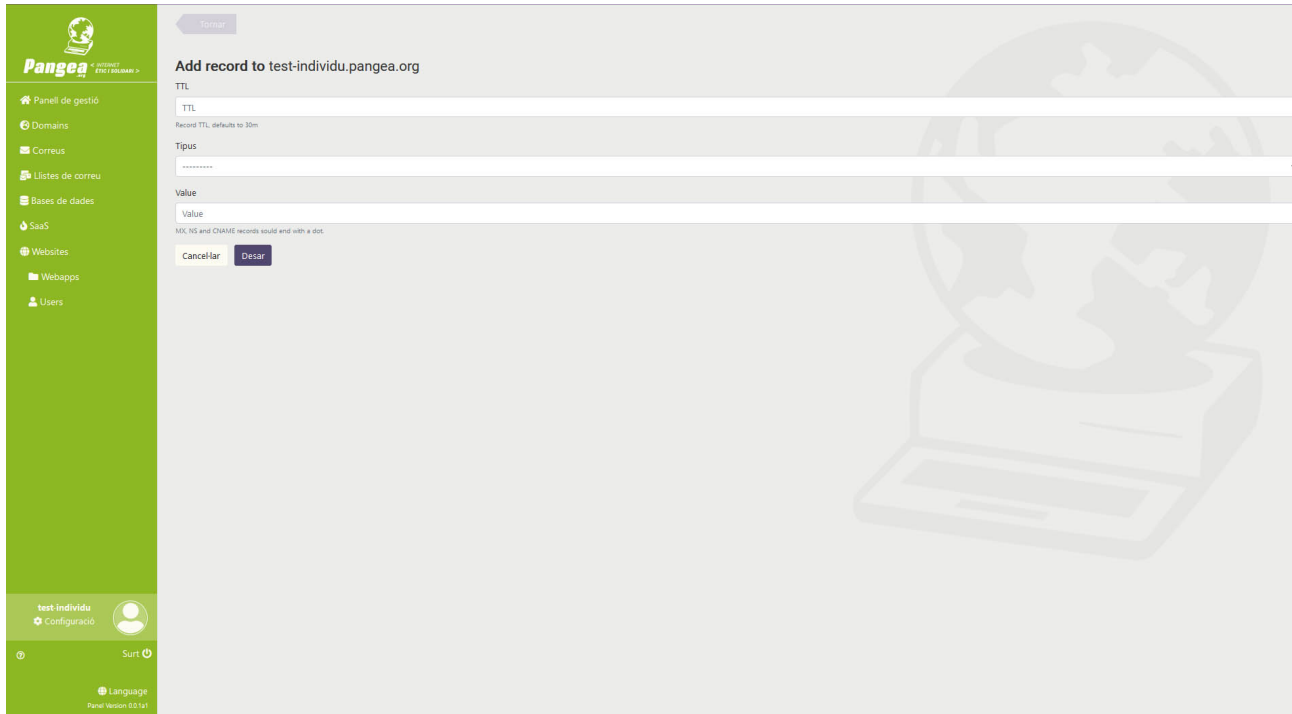
Si tens dubtes consulta'ns a suport@pangea.org i et farem un cop de mà.



En fer clic al **botó: Veure registres DNS** veuràs la configuració DNS d'aquell domini i quins subdominis té.



Per afegir un nou registre (record DNS) fes clic al **botó: Afegir nou registre (Add new record)** i apareixerà la pantalla següent:



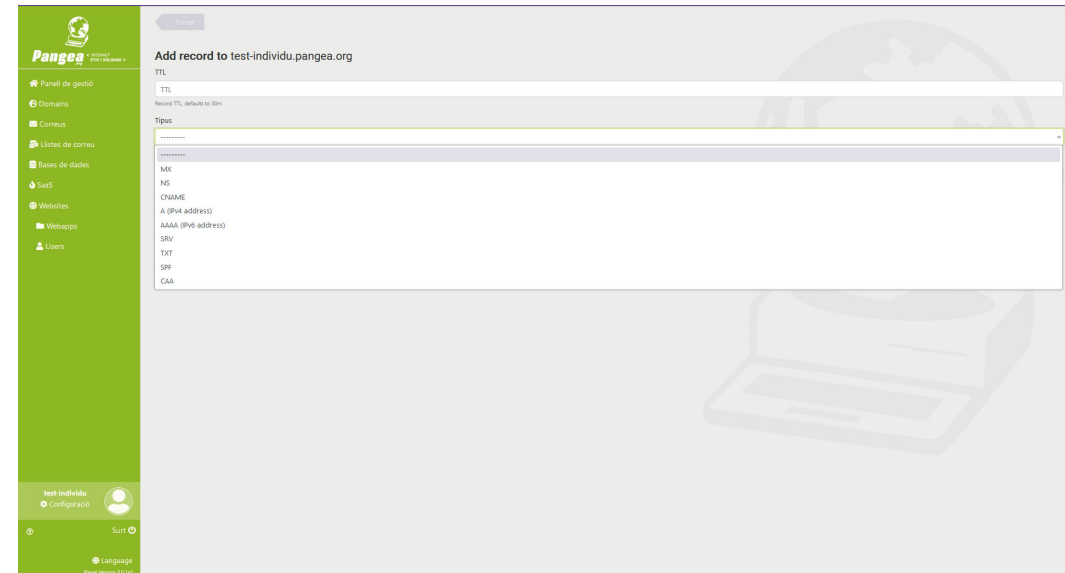
The screenshot shows the Pangea DNS management interface. On the left is a green sidebar with navigation links: Panel de gestió, Domains, Correus, Llistes de correu, Bases de dades, SaaS, Websites, Webapps, and Users. The main content area is titled 'Add record to test-individu.pangea.org'. It contains a form with the following fields: TTL (with a hint 'Record TTL defaults to 30m'), Tipus (a dropdown menu), and Value (with a hint 'MX, NS and CNAME records should end with a dot'). At the bottom of the form are 'Cancel·lar' and 'Desar' buttons. The footer of the interface shows 'test-individu Configuració', 'Surt', 'Language', and 'Panel Version 0.5.141'.

Camp TTL: El temps de vida (Time To Live) és el temps o "salts" que un paquet pot moure's per una xarxa abans de ser descartat per un encaminador (router), o quant de temps es conserva el contingut o una consulta a la memòria cau DNS. Pots posar com a valor 3600, que és una hora de temps.

Camp TIPUS: és el tipus de registre DNS que pots afegir. Tens disponibles els que llistem a continuació.



- **MX:** Un registre d'intercanvi de correu (registre MX) especifica el servidor de correu responsable d'acceptar missatges de correu electrònic en nom d'un nom de domini. És possible configurar diversos registres MX, normalment apuntant a una sèrie de servidors de correu per a l'equilibri de càrrega i la redundància.
- **NS:** NS significa "servidor de noms" i el registre del servidor de noms indica quin servidor DNS és autoritzat per a aquest domini (és a dir, quin servidor conté els registres DNS reals). Bàsicament, els registres NS indiquen a Internet on ha d'anar per esbrinar l'adreça IP d'un domini.
- **CNAME:** Un nom canònic o registre CNAME és un tipus de registre DNS que associa un nom d'àlies a un nom de domini real o canònic. Els registres CNAME s'utilitzen normalment per assignar un subdomini, com ara www o correu, al domini que allotja el contingut d'aquest subdomini.
- **A:** La "A" significa "adreça" i aquest és el tipus més fonamental de registre DNS: indica l'adreça IP d'un determinat domini.
- **AAAA:** Els registres DNS AAAA coincideixen amb un nom de domini amb una adreça IPv6. Els registres DNS AAAA són exactament com els registres DNS A, excepte que emmagatzemen l'adreça IPv6 d'un domini en lloc de la seva adreça IPv4.





- **SRV:** Un registre de servei (registre SRV) és una especificació de dades del sistema de noms de domini que defineix la ubicació, és a dir, el nom d'amfitrió i el número de port, dels servidors per als serveis especificats.
- **TXT:** Els registres TXT són un tipus de registre del sistema de noms de domini (DNS) en format de text, que contenen informació sobre el vostre domini. Els registres TXT també tenen informació que ajuda els servidors i serveis de xarxa externs a gestionar el correu electrònic de sortida del vostre domini.
- **SPF:** Un registre de marc de polítiques de remitents (SPF) és un tipus de registre DNS TXT que enumera tots els servidors autoritzats per enviar correus electrònics des d'un domini concret.
- **CAA:** És un tipus de registre DNS que permet als propietaris de llocs especificar quines autoritats de certificació (CA) poden emetre certificats que continguin els seus noms de domini.

Camp VALOR: és el valor que voleu donar al registre DNS que esteu afegint, per exemple l'adreça IP en el cas dels registres A o el servidor de correu en el cas dels registres MX.

Un cop creat el registre (record DNS), aquest apareixerà al llistat de registres del domini i es podrà editar, per fer-li canvis, o eliminar-lo, tot fent clic al **botó: Editar** o al **botó Eliminar** respectivament.

AVÍS IMPORTANT !!!

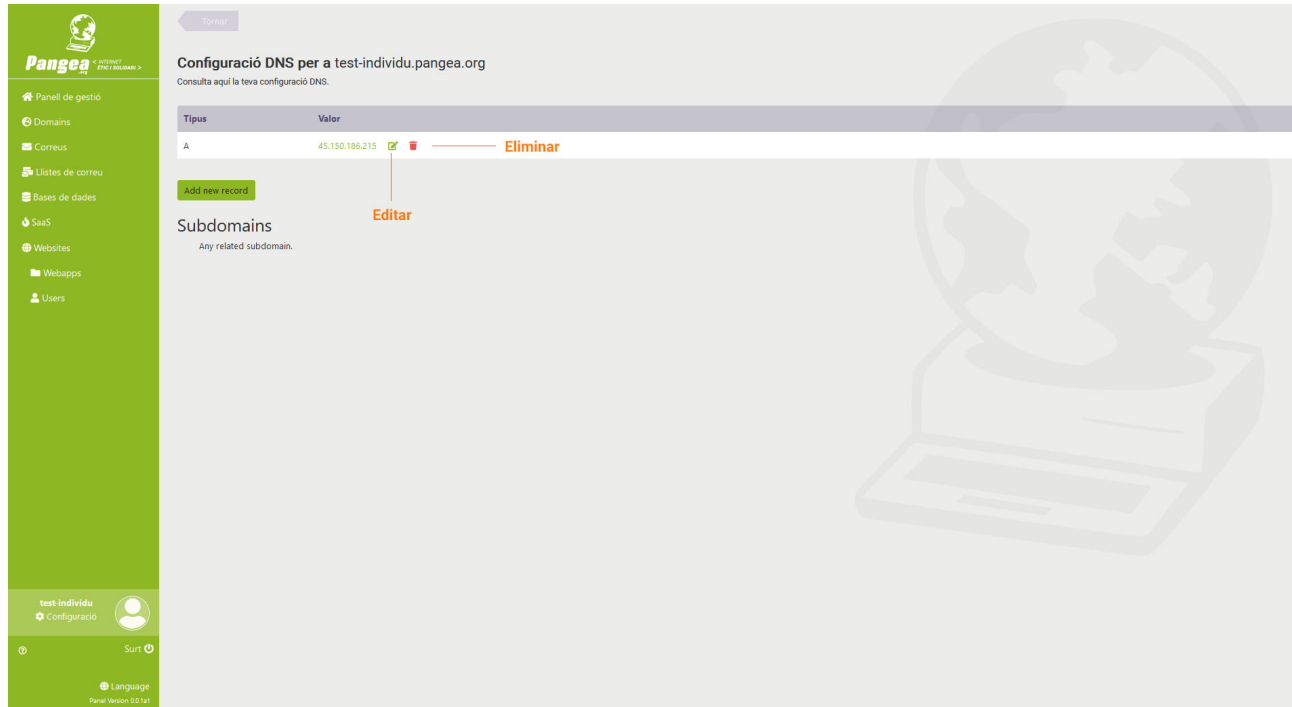
Cada **tipus de registre DNS** té unes **normes de sintaxi** determinades que cal conèixer per escriure'ls adequadament i que el registre funcioni correctament.

El camp VALOR pot tenir continguts diversos, que poden ser correctes a nivell de sintaxi però que poden implicar comportaments diferents del domini. Cal tenir els coneixements adients per saber què posar en cada cas i que el registre faci allò que volem que faci i no una altra cosa.

Si no tens els coneixements necessaris d'aquest tema no facis canvis en aquest apartat. **És perillós !**

Si tens dubtes consulta'ns a suport@pangea.org i et farem un cop de mà.

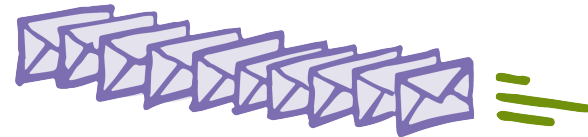


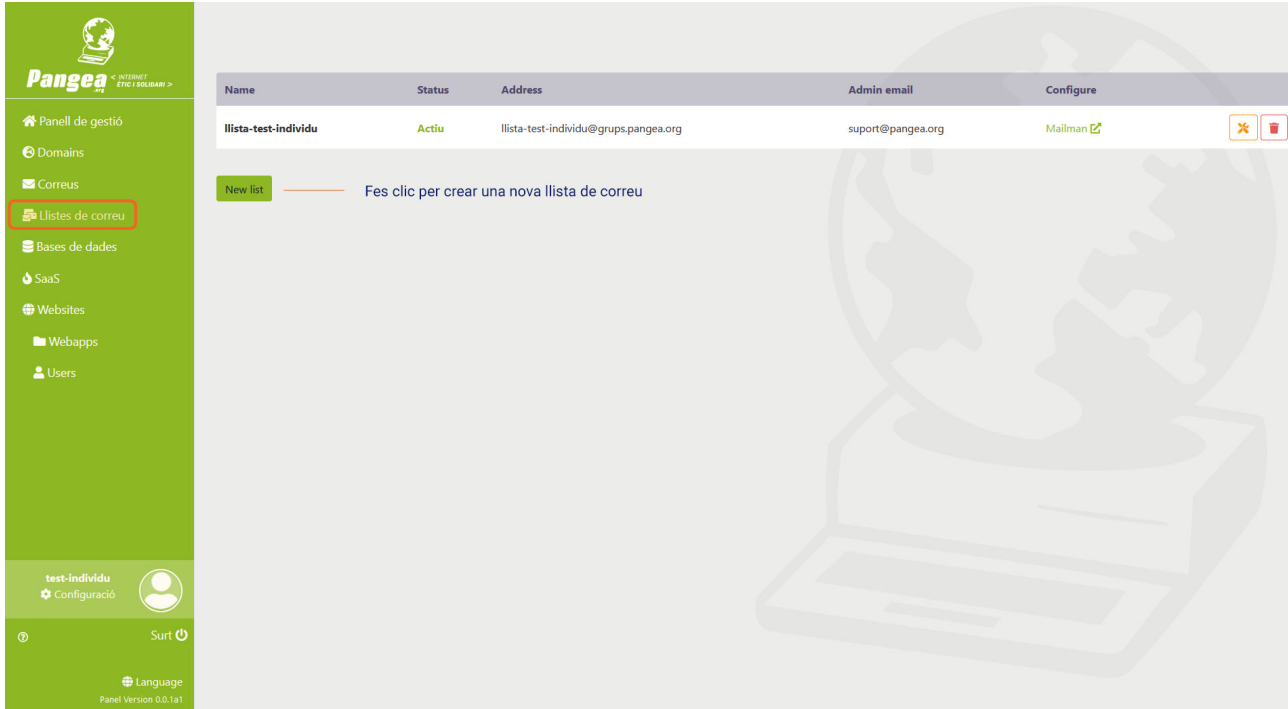


3.14. Crear una llista de correu de Mailman

<https://control.pangea.org/panel/mailling-lists/>

Accedeix al **menú verd esquerre: Llistes de correu** >>> Veuràs totes les llistes de correu que tens en el teu compte. Per crear una nova llista de correu fes clic al **botó: Nova llista (New list)**.





Name	Status	Address	Admin email	Configure
llista-test-individu	Actiu	llista-test-individu@grups.pangea.org	suport@pangea.org	Mailman

[New list](#) — Fes clic per crear una nova llista de correu

Apareixerà la pantalla de creació de la llista on has d'omplir els diferents camps.

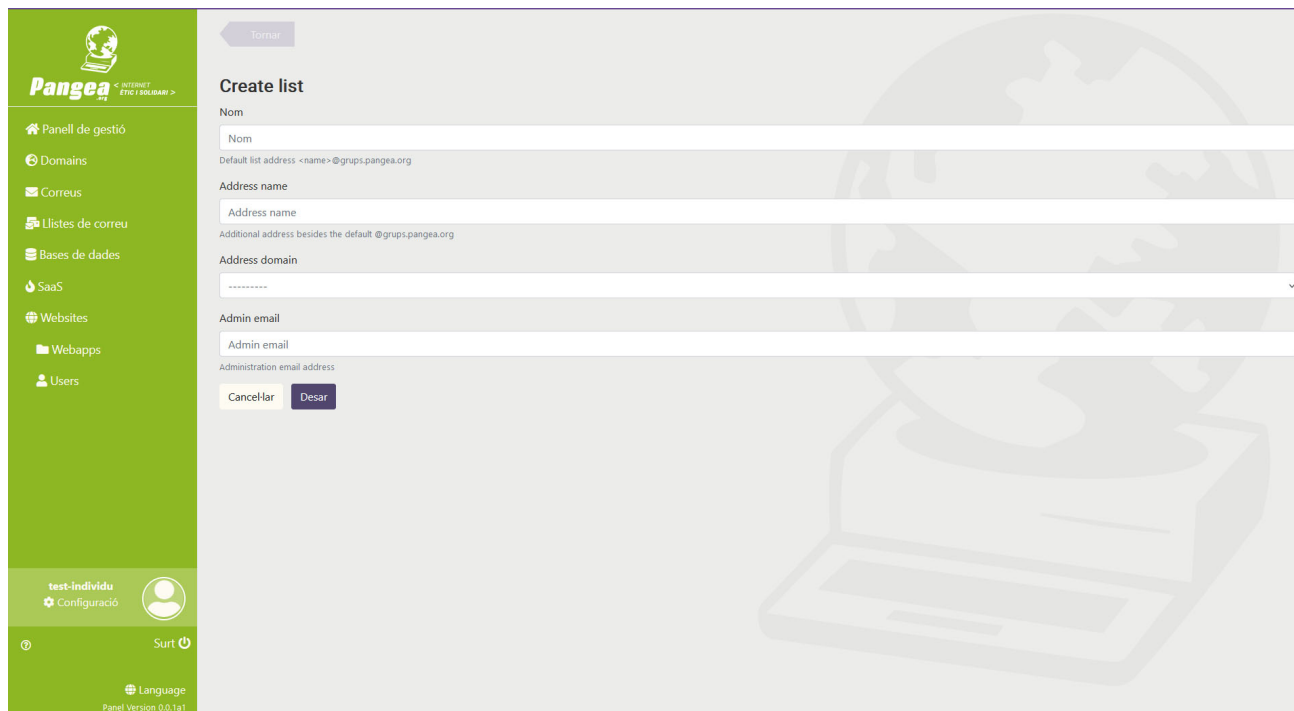
Nom: és el nom de la llista. Aquest nom és el que apareixerà davant de l'@ en l'adreça de la llista de correu. El domini per defecte de les llistes de correu de Pangea és @grups.pangea.org, per tant l'adreça de la teva llista serà [nom@grups.pangea.org](#). Aquest és un camp obligatori.

Adreça d'administració (Admin email): és l'adreça de correu que exercirà el rol de propietari de la llista i que servirà per accedir a la seva interfície d'administració. Ha de ser una adreça de correu vàlida i que sigui vostra. Aquest és un camp obligatori.

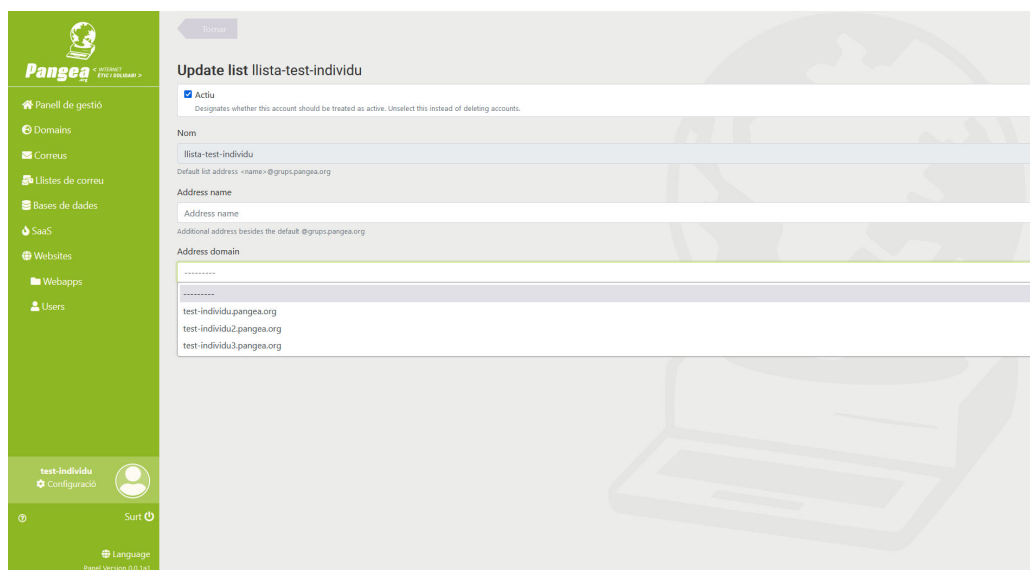
Nom d'adreça (Address name): aquest camp només l'heu d'omplir si teniu domini propi i voleu que la llista de correu tingui una adreça del vostre propi domini. El nom que poseu en aquest camp és el que apareixerà davant de l'@ en l'adreça de la llista de correu amb el vostre propi domini, per exemple nom@elmeudomini.org

Atenció !!! L'adreça de la llista de correu no pot coincidir amb una adreça que ja existeixi en el vostre domini, perquè col·lisionarien els dos serveis – la llista de correu i el compte de correu – i no funcionarien correctament.

Domini de l'adreça (Address domain): en aquest desplegable podreu seleccionar el domini que voleu per l'adreça de la vostra llista de correu de entre els dominis que teniu disponibles.



The screenshot shows the 'Create list' form in the Pangea interface. On the left is a green sidebar with navigation links: Panell de gestió, Domains, Correus, Llistes de correu, Bases de dades, SaaS, Websites, Webapps, and Users. The main content area is titled 'Create list' and includes a 'Tornar' button. The form fields are: 'Nom' (text input), 'Default list address' (pre-filled with '<name>@grups.pangea.org'), 'Address name' (text input), 'Additional address besides the default' (pre-filled with '@grups.pangea.org'), 'Address domain' (dropdown menu), 'Admin email' (text input), and 'Administration email address' (text input). At the bottom are 'Cancel·lar' and 'Desar' buttons.



The screenshot shows the 'Update list' form for 'llista-test-individu'. The sidebar is identical to the previous screenshot. The main content area is titled 'Update list llista-test-individu' and includes a 'Tornar' button. The form has a checkbox 'Actiu' (checked) with the description 'Designates whether this account should be treated as active. Unselect this instead of deleting accounts.' Below this are the same fields as the 'Create list' form: 'Nom' (pre-filled with 'llista-test-individu'), 'Default list address' (pre-filled with '<name>@grups.pangea.org'), 'Address name' (text input), 'Additional address besides the default' (pre-filled with '@grups.pangea.org'), 'Address domain' (dropdown menu), and a list of existing addresses: 'test-individu.pangea.org', 'test-individu2.pangea.org', and 'test-individu3.pangea.org'.

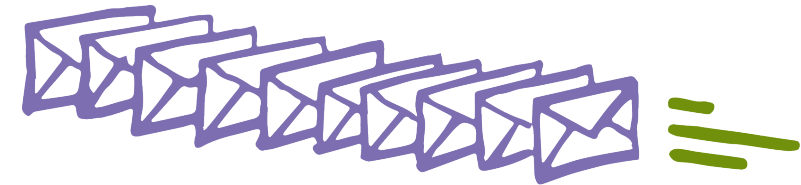


Un cop creada la vostra llista de correu heu de saber que:

- La URL de la interfície d'administració de la llista la trobareu a:
<https://www.grups.pangea.org/postorius/lists/NOM.grups.pangea.org/>
- El primer que heu de fer és crear-vos el vostre usuari d'accés. Ho heu de fer en aquest enllaç i heu de fer servir l'adreça que heu posat com a adreça d'administració.
<https://www.grups.pangea.org/accounts/signup/>
- Un cop creat el vostre compte podreu accedir a la interfície d'administració de la llista a la URL <https://www.grups.pangea.org/accounts/login/> i accedireu al vostre entorn d'administració de Mailman 3, on us apareixerà la/les llista/es de les que sou administradors i/o esteu subscrits.
- Com a administradors, podreu accedir a tots els menús de configuració de la llista corresponent, amb el botó "Manage Lists".

Recordau !! Teniu una guia d'ús de Mailman disponible a l'àrea d'usuaris de Pangea

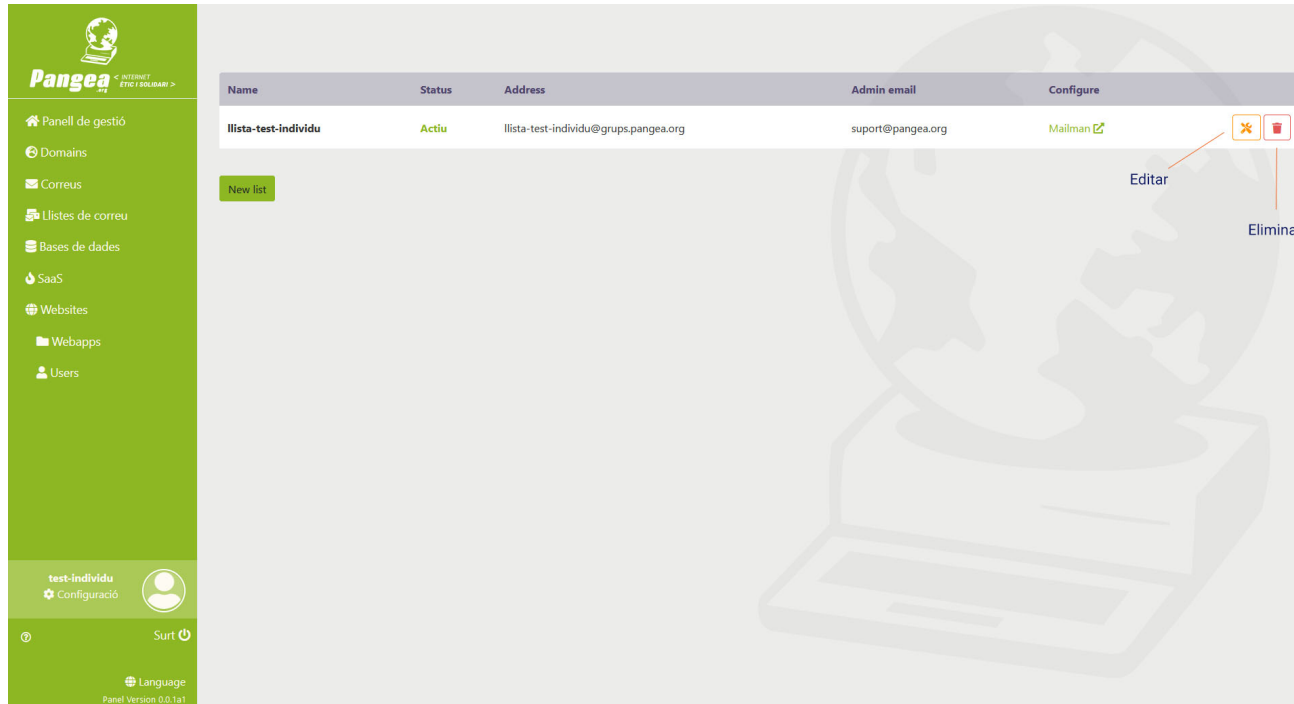
https://pangea.org/wp-content/uploads/2021/11/guia_Mailman_maquetada_deff-CAT.pdf



3.15. Editar/Eliminar una llista de correu de Mailman

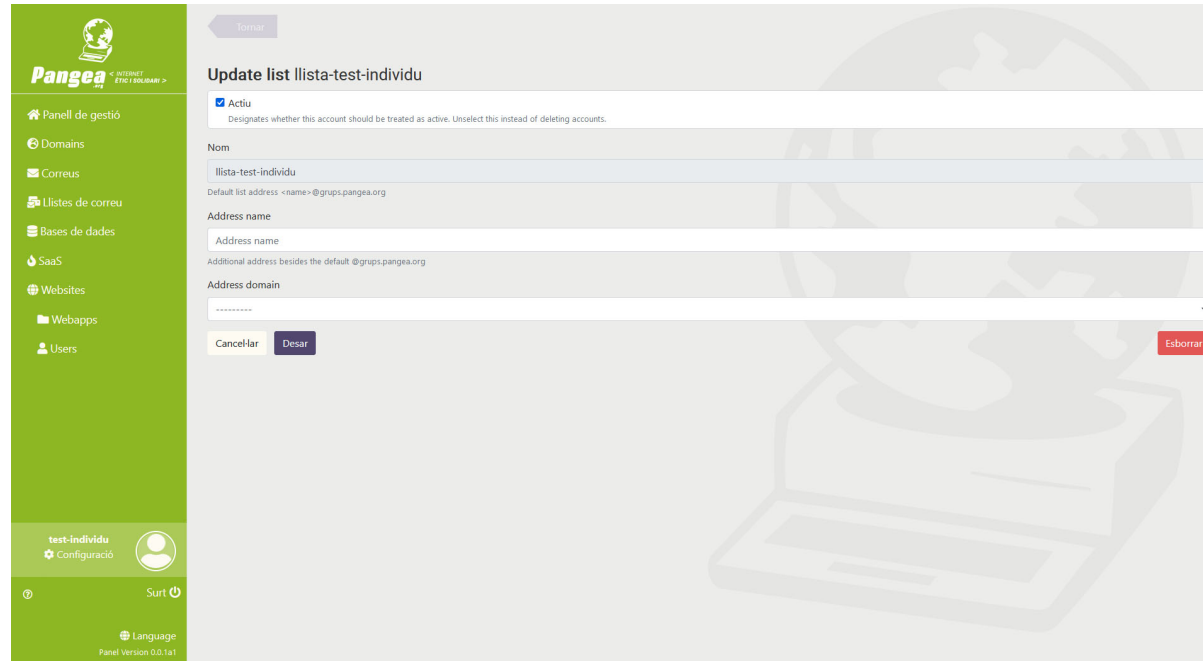
<https://control.pangea.org/panel/mailling-lists/>

Accedeix al *menú verd esquerre: Llistes de correu* >>> Veuràs totes les llistes de correu que tens en el teu compte. Al costat de cada llista de correu veuràs dos botons per Editar i Eliminar la llista seleccionada respectivament.



Per editar la llista fes clic al **botó: *Editar***. Veuràs la pantalla següent on podràs modificar l'adreça i el domini de la llista, en cas que tinguis domini propi. Podràs modificar els camps:

- **Nom d'adreça (Address name):** aquest camp només l'heu d'omplir si teniu domini propi i voleu que la llista de correu tingui una adreça del vostre domini.
- **Domini de l'adreça (Address domain):** en aquest desplegable podreu seleccionar el domini que voleu per l'adreça de la vostra llista de correu de entre els dominis que teniu disponibles.



Update list llista-test-individu

☒ **Actiu**
Designates whether this account should be treated as active. Unselect this instead of deleting accounts.

Nom
llista-test-individu
Default list address <name>@groups.pangea.org

Address name
_Address name
Additional address besides the default @groups.pangea.org

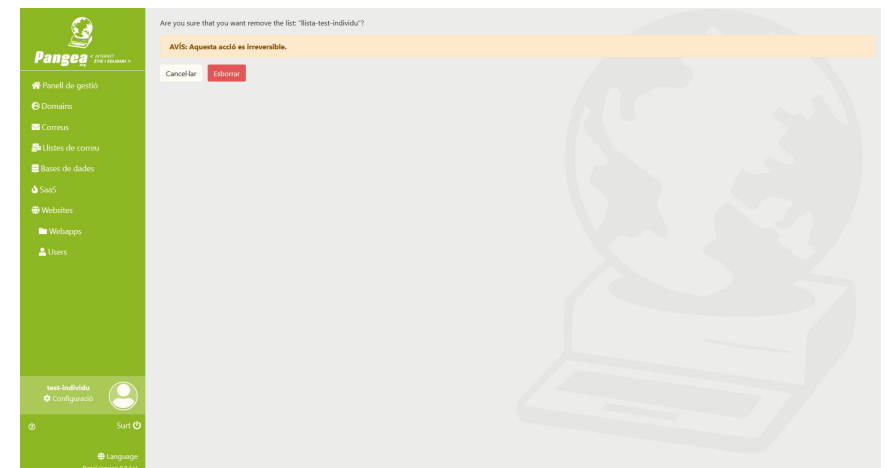
Address domain
pangea.org

[Cancel·lar](#) [Desar](#) [Esborrar](#)

En aquesta pantalla podràs «desactivar» la llista de correu enlloc d'eliminar-la, si vols deixar-la inactiva només durant un temps.

Per eliminar la llista fes clic al **botó: Eliminar**. Veuràs la pantalla que trobaràs a continuació, i fent clic al **botó: Eliminar** podràs esborrar la llista de correu.

Atenció !!! Aquesta acció és irreversible. Un cop esborrada la llista de correu no es podrà recuperar, ni tampoc cap dada relacionada amb la llista de correu.



Are you sure that you want remove the list: "llista-test-individu"?

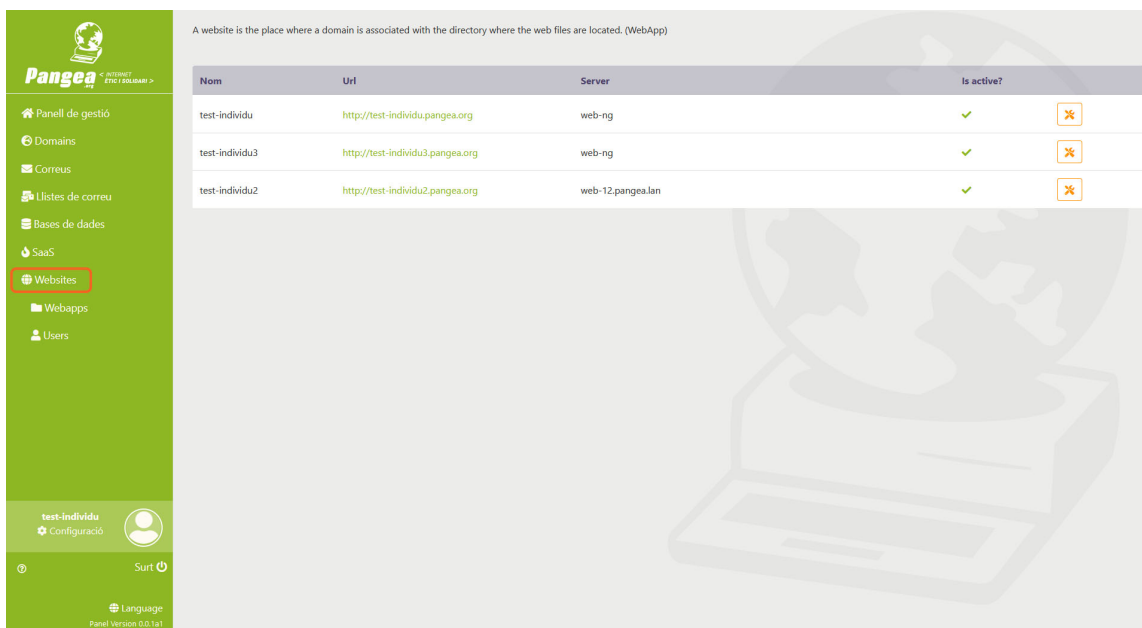
Avís: Aquesta acció es irreversible.

[Cancel·lar](#) [Esborrar](#)

3.16. Crear/editar/eliminar un website

<https://control.pangea.org/panel/websites/>

Accedeix al **menú verd esquerre: Websites** >>> Veuràs tots els *websites* que tens en el teu compte. Per cada *website* veuràs la URL que li correspon, en quin servidor web està ubicat, si està actiu o no i un botó d'eines que et permetrà gestionar diverses opcions de la seva configuració.



A website is the place where a domain is associated with the directory where the web files are located. (WebApp)

Nom	Url	Server	Is active?	
test-individu	http://test-individu.pangea.org	web-ng	✓	
test-individu3	http://test-individu3.pangea.org	web-ng	✓	
test-individu2	http://test-individu2.pangea.org	web-12.pangea.lan	✓	



AVÍS IMPORTANT !!!

La configuració del *website* controla com es veu el teu lloc web. Si no tens els coneixements necessaris d'aquest tema no facis canvis en aquest apartat. És arriscat!

Si tens dubtes consulta'ns a suport@pangea.org i et farem un cop de mà.

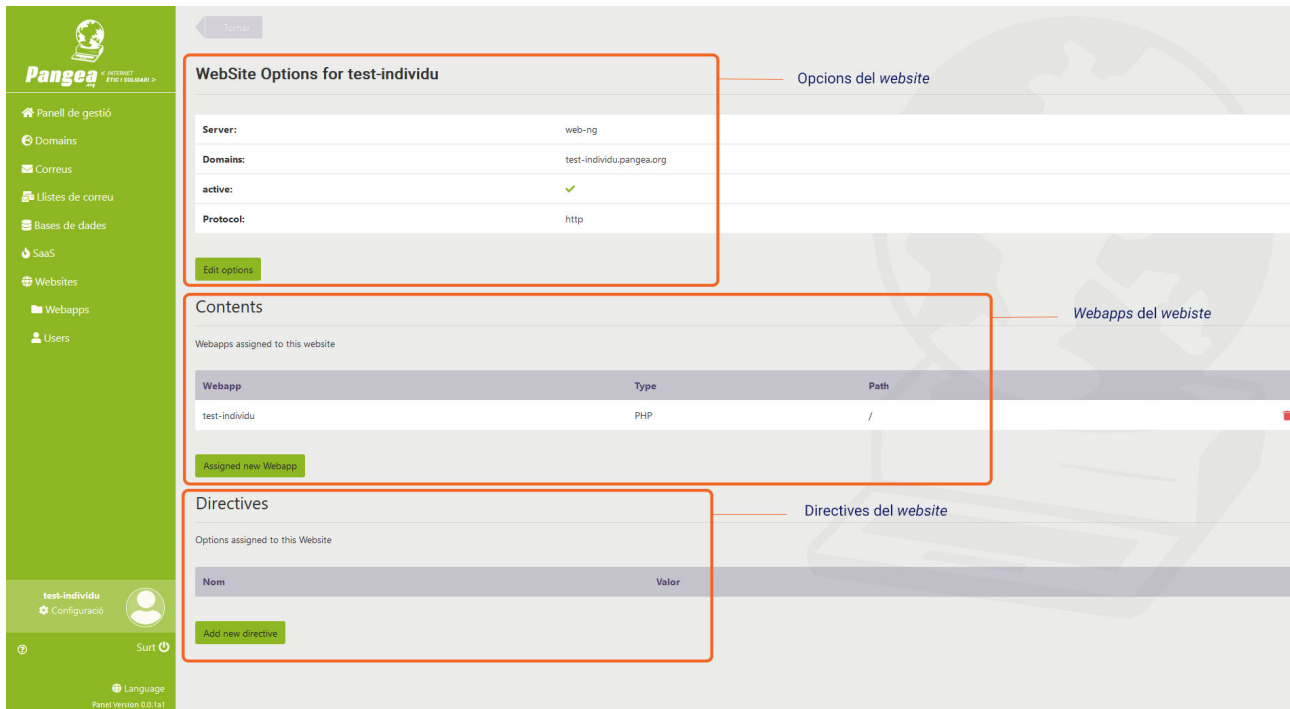
Un **lloc web** (website o web site) és una col·lecció de pàgines web, imatges, vídeos i altres elements digitals servida per un únic domini d'internet. Un lloc web està allotjat almenys en un servidor web, a què es pot accedir via Internet o una Xarxa d'Àrea Local.

Per configurar i canviar les opcions d'un *website* fes clic al **botó: Eines**. Veuràs la pantalla que trobaràs a continuació, on podràs:

- canviar les opcions dels *webiste*
- assignar una *webapp*

En aquest panell un "**website**" és l'apartat on es relaciona el vostre lloc web (website) amb el domini que li correspon i on es poden configurar algunes opcions de funcionament del lloc web.

- assignar directives



The screenshot shows the Pangea control panel interface. On the left is a green sidebar with navigation links: Panell de gestió, Domains, Correus, Llistes de correu, Bases de dades, SaaS, Websites, Webapps, and Users. The main area is titled 'WebSite Options for test-individu'. It contains three sections:

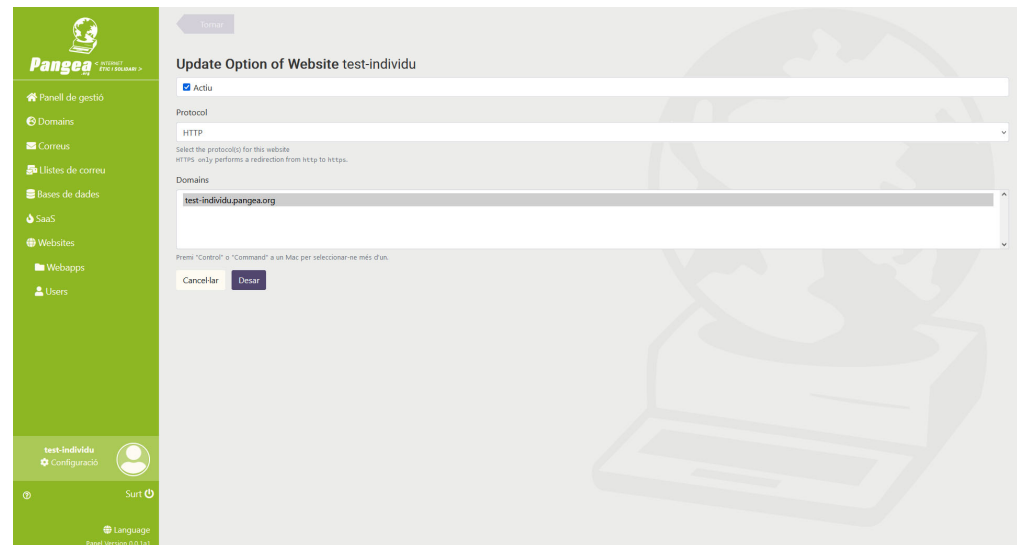
- Opcions del website:** A table with fields: Server (web-ng), Domains (test-individu.pangea.org), active (checked), and Protocol (http). Below it is an 'Edit options' button.
- Webapps del webiste:** A table titled 'Webapps assigned to this website' with columns: Webapp, Type, and Path. It shows one entry: test-individu (PHP, /). Below it is an 'Assigned new Webapp' button.
- Directives del website:** A table titled 'Options assigned to this Website' with columns: Nom and Valor. It is currently empty. Below it is an 'Add new directive' button.

At the bottom of the sidebar, there is a user profile for 'test-individu', a 'Surt' button, and a footer with 'Language' and 'Panel Version 0.0.1a1'.

Opcions del website

Les opcions d'un website que pots modificar són:

- si està actiu o no
- el protocol http, https, http i https (els dos actius) o https only (força el https en tots els casos)



The screenshot shows the 'Update Option of Website test-individu' dialog box. It has a green sidebar on the left with the same navigation links as the previous screenshot. The main area contains the following fields:

- Actiu:** A checkbox that is currently checked.
- Protocol:** A dropdown menu currently set to 'HTTP'. Below it is a note: 'Select the protocol(s) for this website. HTTPS only performs a redirection from http to https.'
- Domains:** A text input field containing 'test-individu.pangea.org'.

At the bottom of the dialog are 'Cancel·lar' and 'Desar' buttons. The footer of the sidebar shows the user profile for 'test-individu', a 'Surt' button, and a footer with 'Language' and 'Panel Version 0.0.1a1'.

- el domini que li correspon, pots seleccionar entre els que teus dominis i subdominis que tinguis creats (**Atenció!** Dos *websites* diferents no poden tenir el mateix domini assignat.).

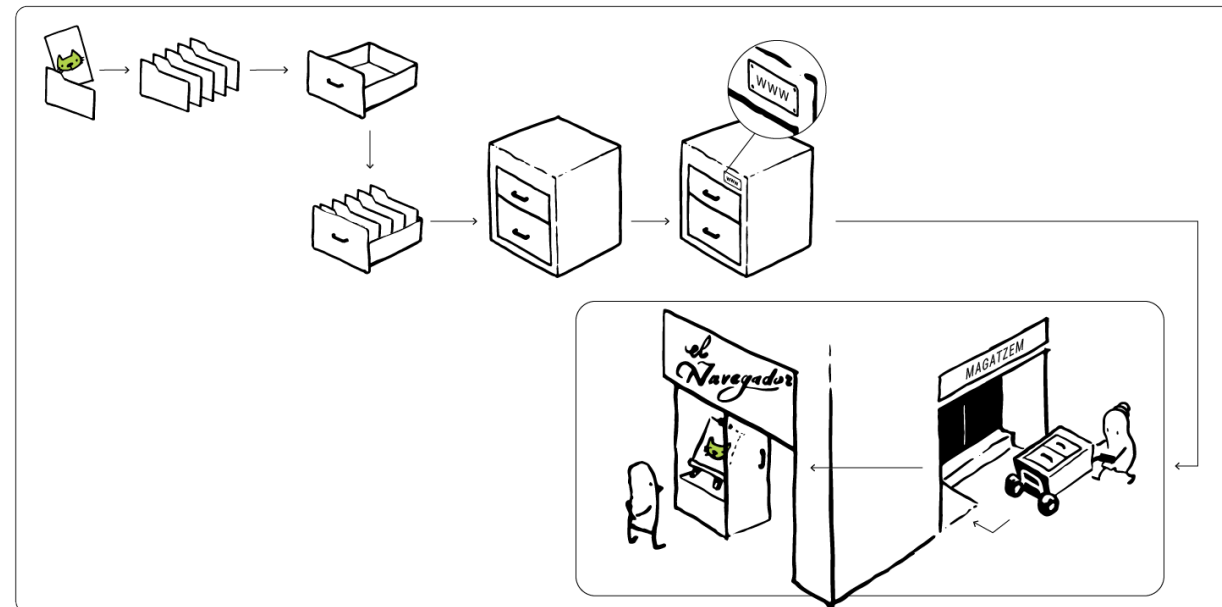
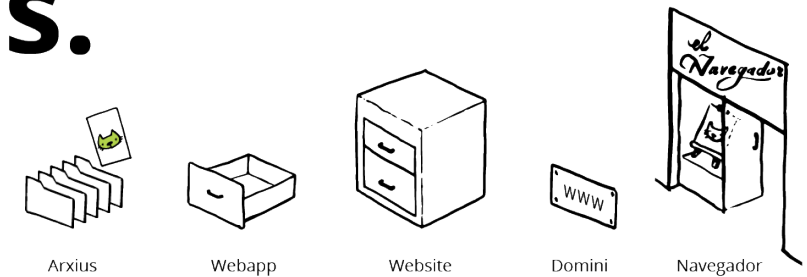
Contingut del *website*

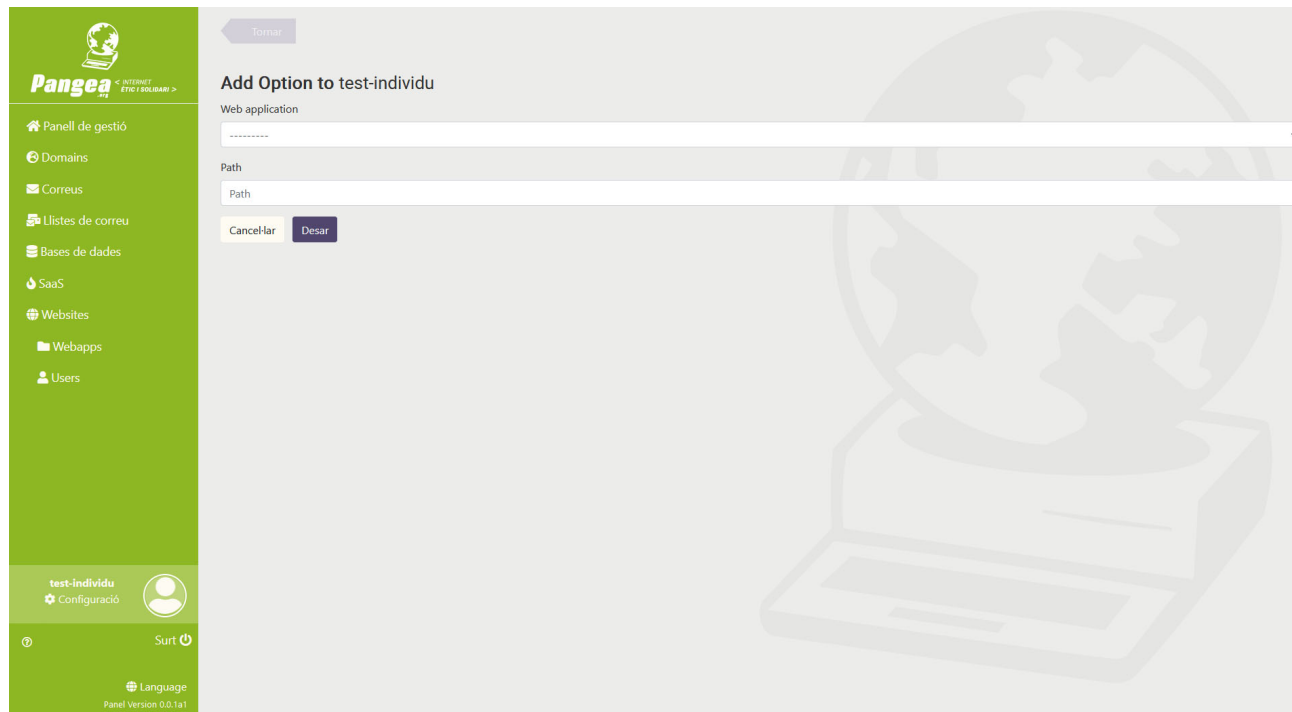
En la secció de contingut es configura quina *webapp* li correspon al *website*. Veuràs quina *webapp* li correspon, quin tipus de *webapp* és i la seva ruta (Path).

Per canviar la *webapp* assignada fes clic al **botó: Assignar nova webapp**. Veuràs la pantalla que trobaràs a continuació, on podràs:

WEBSITE vs. WEBAPP

Instruccions per entendre com funcionen





Una **webapp** és el directori del servidor web (l'espai al servidor web) on es troben allotjats els fitxers del lloc web. A les **webapps** s'accedeix via SFTP amb els usuaris específics de cadascuna d'elles, per poder pujar i descarregar fitxers de la **webapp** al/del servidor web. Les **webapps** poden ser tipus PHP o Static, si el lloc web està fet en PHP o HTML respectivament.

- seleccionar una nova **webapp** de les que tens disponibles en el teu compte
- assignar la ruta (Path) corresponent. La ruta (Path) indica on es veurà el lloc web respecte del domini que te assignat. Posant / el lloc web es veurà a l'arrel del domini. Per exemple, si el domini assignat al nostre website és www.elmeudomini.org i la ruta és / , el lloc web es veurà quan posem en el navegador la URL www.elmeudomini.org. O per exemple, si el domini assignat al nostre website és www.elmeudomini.org i la ruta és /formacio, el lloc web es veurà quan posem en el navegador la URL www.elmeudomini.org/formacio.

Directives del website

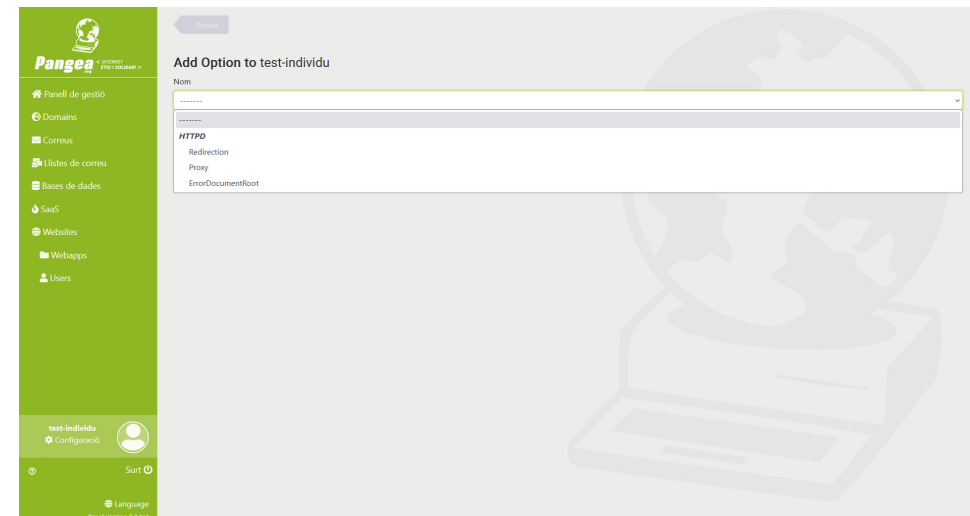
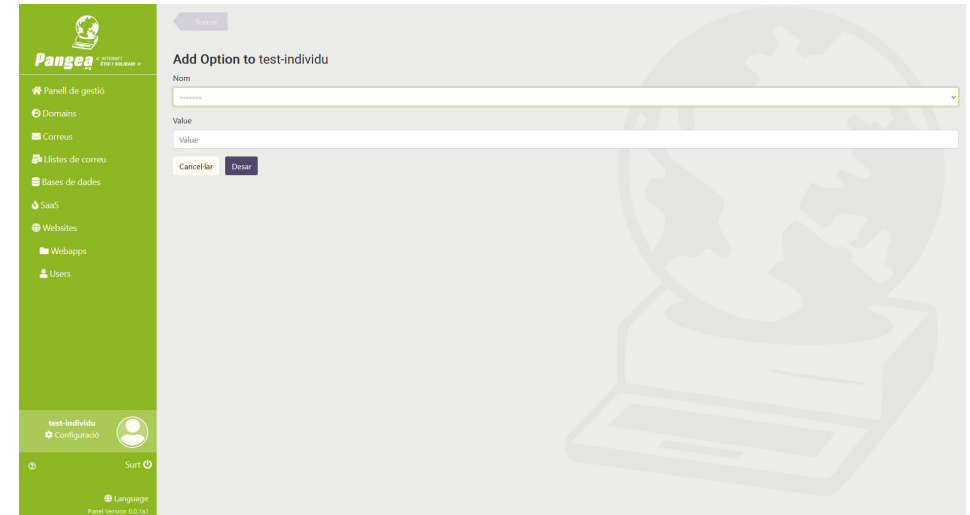
En la secció de Directives es poden configurar tres directives per al website. Veuràs el nom i el valor de les directives que estiguin configurades. Per assignar o modificar alguna de les directives del website fes clic al **botó: Afegir nova directiva**. Veuràs la pantalla que trobaràs a la dreta, on podràs afegir o modificar una d'aquestes tres directives:

- **Redirection (Redirecció).** La directiva *Redirection* (redirecció) permet fer un reenviament automàtic des del servidor web d'una URL a una altra. Les redireccions s'utilitzen per a diverses finalitats, com per exemple la reubicació d'un lloc web en un nou domini. La sintaxi que heu d'emprar és:

Valor = Ruta (Path) de la webapp, espai en blanc, URL on es fa la redirecció

Per exemple, si el domini assignat al nostre website és `www.elmeudomini.org` i la ruta és `/` i volem fer una redirecció a la URL `noudomini.org`, el valor indicar hauria de ser: `"/ https://noudomini.org"` (**Atenció ! En el valor no heu d'escriure les cometes "**)

- **Proxy.** El servidor *proxy* és un programa o servidor que realitza una acció en representació d'un altre, és a dir, fa d'intermediari en les peticions de recursos que realitza un client per Internet, en el cas que ens ocupa. En aquest panell la directiva



proxy serveix per indicar quin és el servidor *proxy* que es vol assignar a un *website*.

La sintaxi que heu d'emprar és:

Valor = Ruta (Path) de la webapp, espai en blanc, URL(amb la ip del servidor de destí)

Per exemple, si el domini assignat al nostre website és www.elmeudomini.org i la ruta és / i volem fer proxy al servidor amb adreça ip 45.150.186.209, el valor indicat hauria de ser: "/ https://45.150.186.209" (**Atenció ! En el valor no heu d'escriure les cometes "**)

- **ErrorDocumentRoot.** La directiva *ErrorDocument* controla el que el servidor web mostra al client en cas d'error. En cas d'un problema o error, el servidor web pot fer una d'aquestes opcions:
 1. emetre un simple missatge d'error codificat
 2. emetre un missatge personalitzat
 3. emetre una imatge d'error personalitzada
 4. redirigir a una ruta d'URL local per gestionar el problema/error
 5. redirigir a una URL externa per gestionar el problema/error

La primera opció és la predeterminada, mentre que les opcions 2-5 es configuren mitjançant la directiva *ErrorDocument*, seguida del codi de resposta HTTP i una URL o un missatge. La sintaxi serà: <error code> <URL/path/message>.

Per exemple:

500 <http://foo.example.com/cgi-bin/tester>

404 /cgi-bin/bad_urls.pl

401 /subscription_info.html

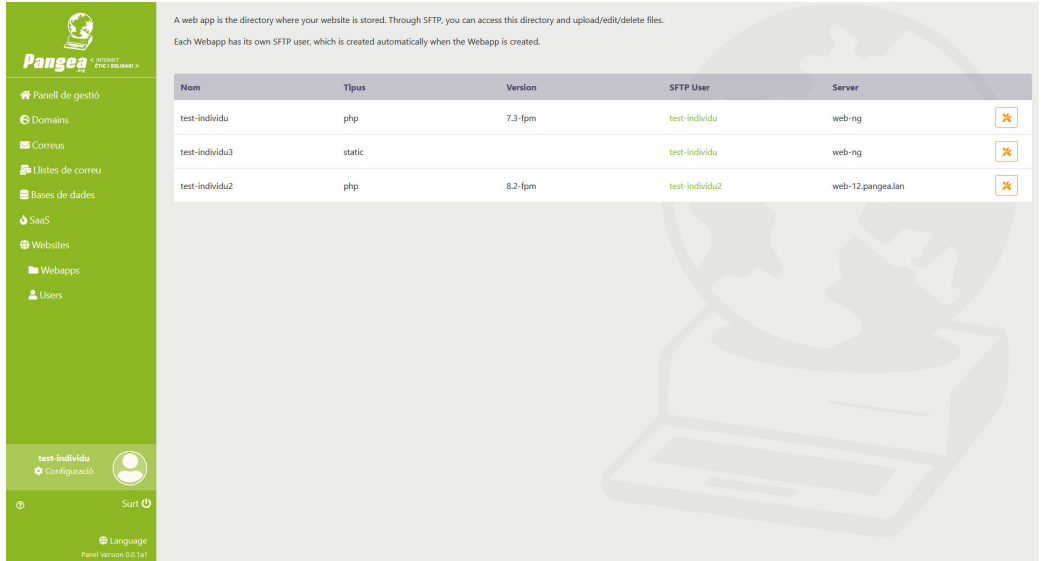
403 "Sorry can't allow you access today"

3.17. Crear/editar/eliminar una webapp

<https://control.pangea.org/panel/webapps/>

Accedeix al **menú verd esquerre: Websites - Webapps** >>> Veuràs totes les *webapps* que tens en el teu compte. Per cada *webapp* veuràs el tipus, la versió de php que utilitza, l'usuari SFTP que li correspon, en quin servidor web està ubicada i un botó d'eines que et permetrà gestionar diverses opcions de la seva configuració.

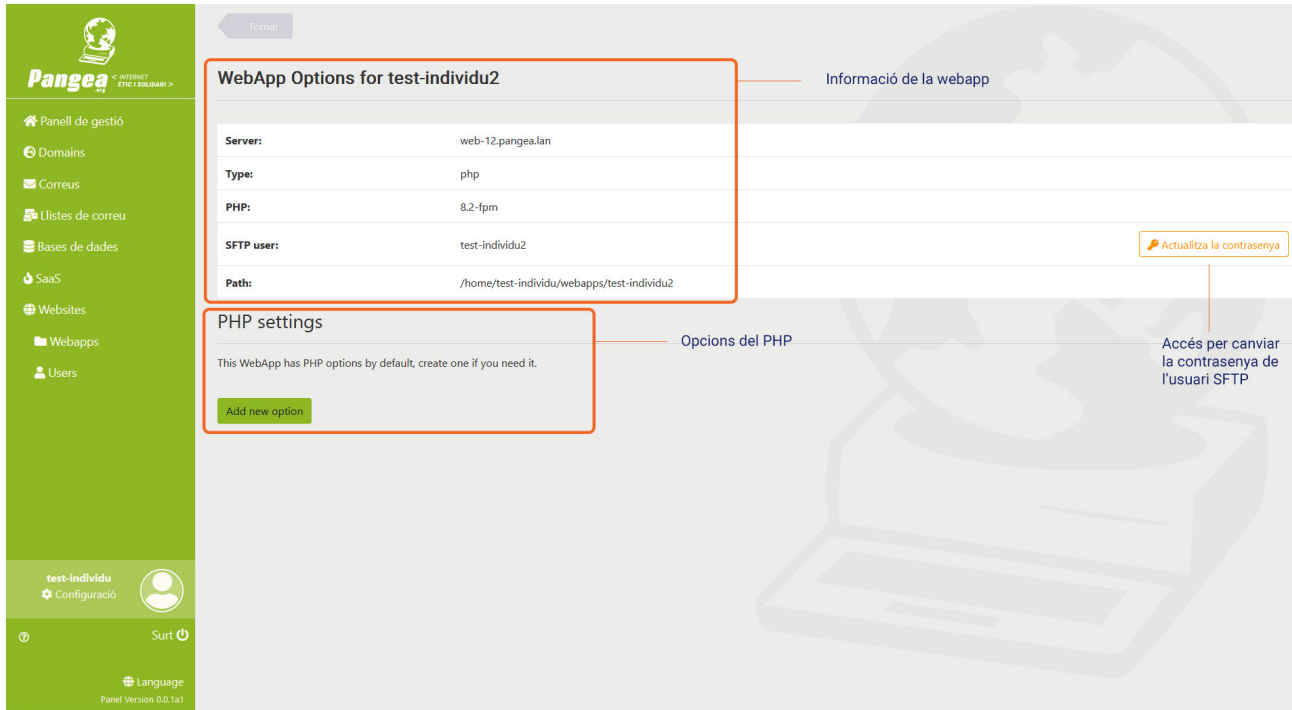
Per configurar i canviar les opcions d'una *webapp* fes clic al **botó: Eines**. Veuràs la pantalla que trobaràs a continuació, on podràs afegir i modificar diverses opcions del PHP.



The screenshot shows the Pangea control panel interface. On the left is a green sidebar with navigation options: Panel de gestió, Domains, Correus, Llistes de correu, Bases de dades, SaaS, Websites, Webapps, and Users. The main content area has a header explaining that a web app is a directory for website storage and that each webapp has its own SFTP user. Below this is a table listing three webapps.

Nom	Tipus	Version	SFTP User	Server	
test-individu	php	7.3-fpm	test-individu	web-ng	
test-individu3	static		test-individu	web-ng	
test-individu2	php	8.2-fpm	test-individu2	web-12.pangea.lan	

At the bottom of the sidebar, there is a user profile section for 'test-individu' with a 'Configuració' link and a 'Sortir' button. The footer indicates the language is set to 'Català' and the panel version is '0.0.1a1'.



Informació de la webapp

Server:	web-12.pangea.lan
Type:	php
PHP:	8.2-fpm
SFTP user:	test-individu2
Path:	/home/test-individu/webapps/test-individu2

Actualitza la contrasenya

Opcions del PHP

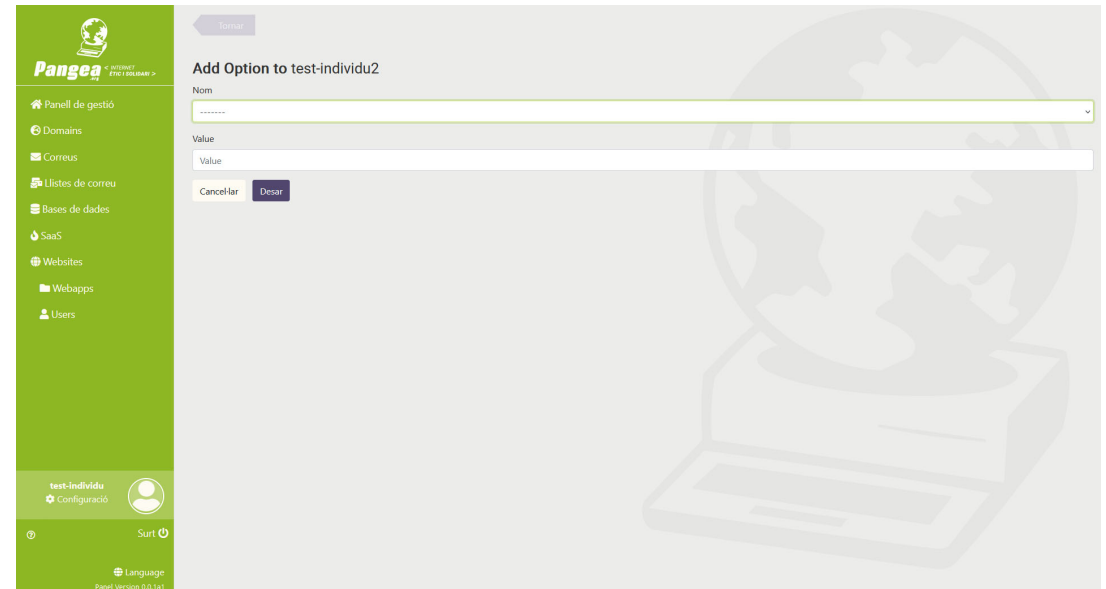
This WebApp has PHP options by default, create one if you need it.

Add new option

Accés per canviar la contrasenya de l'usuari SFTP

Per afegir o modificar les opcions del PHP de la *webapp* fes clic al **botó: Afegir nova opció**. Veuràs la pantalla que trobaràs a la dreta, on podràs afegir o modificar una d'aquestes opcions:

- *Public Root*
- *Process timeout*
- *Max input time*
- *Max input vars*
- *Memory limit*
- *Post max size*
- *Upload max file size*



Add Option to test-individu2

Nom

Value

Value

Cancel·lar Desar



Public Root - indica quin és el directori arrel del lloc web.

Process timeout - període de temps especificat que pot transcórrer en un sistema abans que tingui lloc un esdeveniment específic, tret que es produeixi primer un altre esdeveniment especificat.

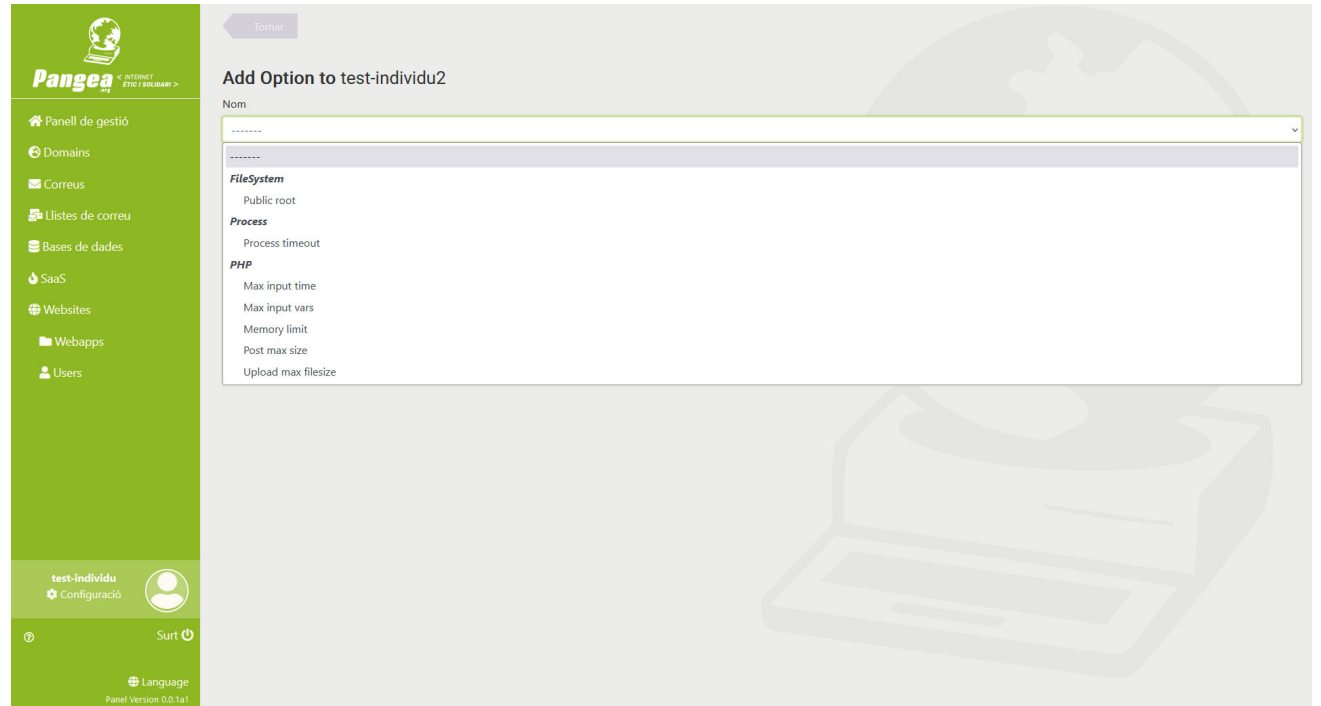
- El valor per defecte és de 0s
- Recomanem mantenir aquest valor per defecte

Max input time - estableix el temps màxim en segons que es permet un script per analitzar les dades d'entrada, com ara POST i GET. Normalment s'augmenta per permetre càrregues de fitxers més grans.

- El valor per defecte és de 60s
- Recomanem mantenir aquest valor per defecte

Max input vars - controla quantes variables d'entrada poden acceptar-se en PHP.

- El valor per defecte és de 1000
- Recomanem mantenir aquest valor per defecte



Memory limit - valor de la memòria màxima que es pot utilitzar quan es processa un lloc web.

- El valor per defecte és de 128M
- Per webs que requereixin més memòria recomanem passar a 256M, o com a màxim a 512M

Post max size - estableix la mida màxima de les dades de publicació permeses. Aquesta configuració també afecta la càrrega de fitxers. Per carregar fitxers grans, aquest valor ha de ser més gran que upload_max_filesize.

- El valor per defecte és de 2M
- Hi ha webs que requereixen pujar aquest valor a 10M o 12M per poder pujar temes o ginys. Recomanem no passar de 25M

Upload max file size - estableix un límit a la mida dels fitxers que es pengen al servidor. La directiva upload_max_filesize és la mida màxima (indicada en megabytes) d'un fitxer que podeu carregar al vostre servidor.

- El valor per defecte és de 2M
- Hi ha webs que requereixen pujar aquest valor a 10M o 12M per poder pujar temes o ginys. Recomanem no passar de 25M

3.18. Gestionar els usuaris d'una webapp

<https://control.pangea.org/panel/systemusers/>

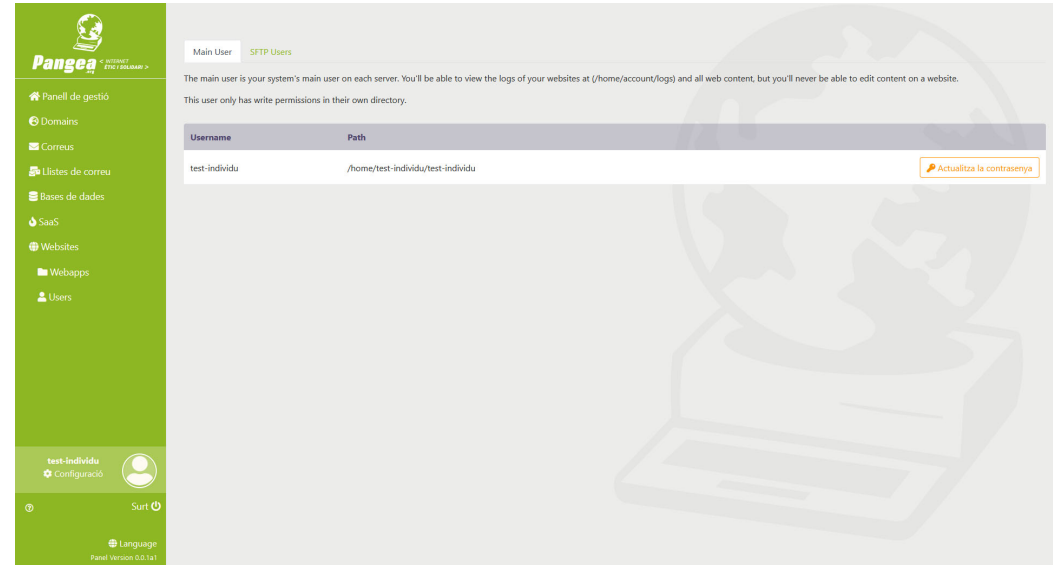
Accedeix al **menú verd esquerre: Websites – Usuaris (Users)** >>>

Veuràs dues pestanyes anomenades **MainUser** (usuari principal) i **SFTPUsers** (usuaris SFTP) amb el llistat de tots els usuaris que tens en el teu compte.

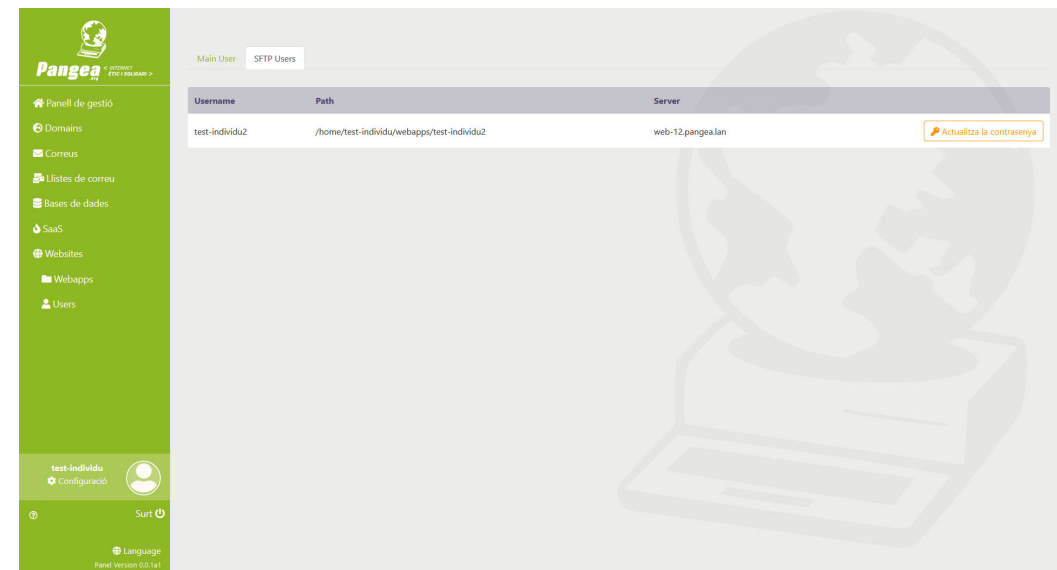
Al costat de cada usuari veuràs la ruta (*Path*) a la que podràs accedir amb aquest usuari, i fent clic al **botó: Actualitza la contrasenya** podràs canviar la contrasenya de l'usuari.

L'**usuari principal (MainUser)** dona accés per SFTP al teu directori principal al servidor web (el directori "home"). Amb aquest usuari podràs accedir al directori on es guarden els logs dels teus llocs web (/home/mainuser/logs/) i al directori on s'ubica la webapp del teu lloc web (/home/mainuser/webapps/*). Si tens més d'un lloc web, en aquest directori trobaràs una carpeta per la webapp de cadascun dels llocs web. Aquest usuari no te permís d'escriptura per les webapps.

L'**usuari SFTP (SFTPUser)** és exclusiu per cada webapp i dona accés directament al directori de la seva webapp corresponent. Aquest és l'usuari que permet treballar amb la webapp, per pujar o descarregar fitxers, modificar fitxers, modificar permisos...



Username	Path
test-individu	/home/test-individu/test-individu



Username	Path	Server
test-individu2	/home/test-individu/webapps/test-individu2	web-12.pangea.lan
test-individu	/home/test-individu/webapps/test-individu	web-12.pangea.lan

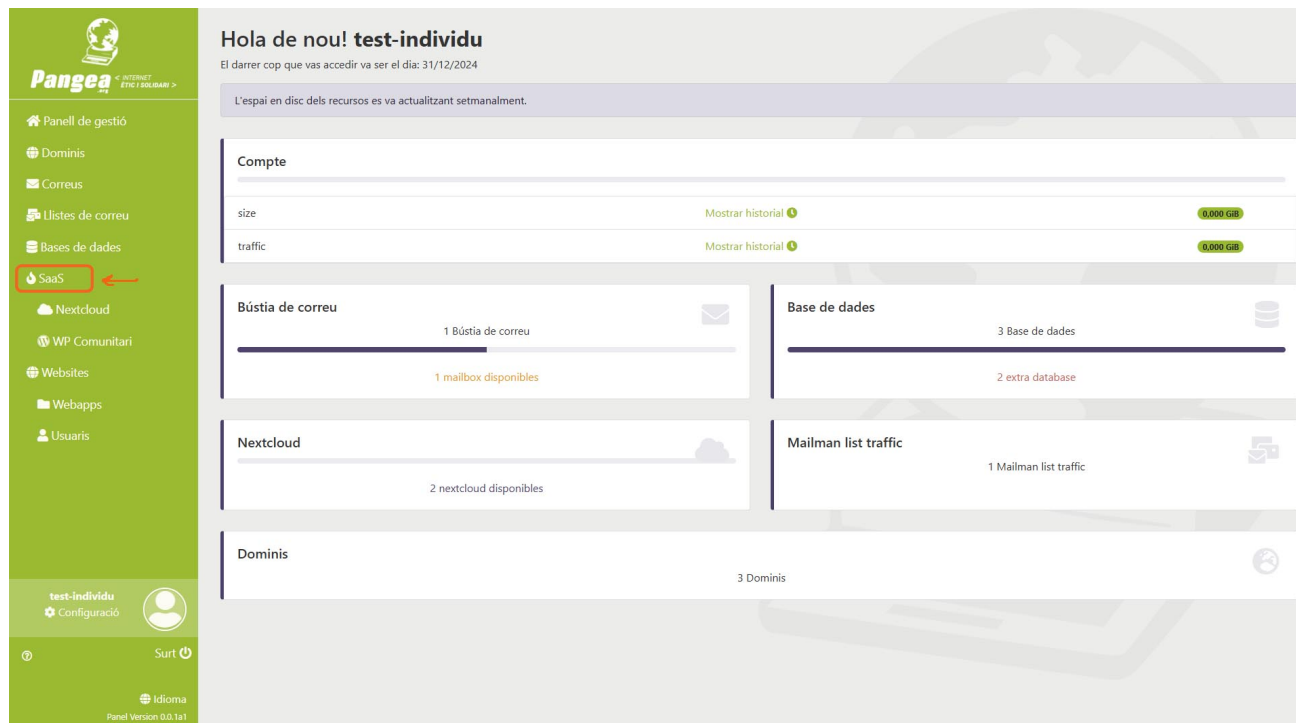
3.19. Serveis SaaS

<https://control.pangea.org/panel/saas/nextcloud/>

Accedeix al **menú verd esquerre: SaaS** i veuràs dos serveis disponibles:

- Nextcloud
- WP Comunitari

A la secció de **Nextcloud** podreu veure i gestionar els vostres comptes de Nextcloud al servidor de Pangea. A la de **WP Comunitari** podràs veure la teva instància de WP en el WP Comunitari de Pangea.



Pangea INICIAR / ETIC / SOLIDARI >

Hola de nou! **test-individu**
El darrer cop que vas accedir va ser el dia: 31/12/2024

L'espai en disc dels recursos es va actualitzant setmanalment.

Compte

size	Mostrar historial	0.000 GB
traffic	Mostrar historial	0.000 GB

Bústia de correu

1 Bústia de correu

1 mailbox disponibles

Base de dades

3 Base de dades

2 extra database

Nextcloud

2 nextcloud disponibles

Mailman list traffic

1 Mailman list traffic

Dominis

3 Dominis

test-individu Configuració

Idioma

Panel Version 0.0.1a1

En la secció del servei **Nextcloud** podràs veure el llistat dels comptes que tens activats, podràs veure si estan actius o no, l'ús d'espai de cada compte i podràs gestionar algunes opcions fent clic al **botó: Eines** o podràs eliminar-lo fent clic al **botó: Paperera**



Servei Nextcloud
Els socis/les poden gestionar els seus usuaris de Nextcloud en aquesta secció.

Nom Cerca

Nom	Estat	Servei	Ús del disc	Eines
test-individu Instal·lat a: nextcloud.pangea.org	✓	Nextcloud	0 GiB	

[Nou usuari](#)

Recordeu !

En el vostre compte de socis teniu disponibles:

→ si teniu compte d'entitat: 1 compte de Nextcloud amb 10GB i 10 comptes amb 1GB.

→ si teniu compte personal: 1 compte de Nextcloud amb 2GB i 2 comptes amb 1GB.

Els servei es pot ampliar amb paquets d'espai adicional:

- 10GB a 1,5€/mes
- 50GB a 7€/mes
- 250GB a 30€/mes

i comptes d'usuari additionals: 0,62€/mes

Fent clic al **botó: Nou usuari** podràs crear nous usuaris de Nextcloud. A la imatge de la dreta pots veure que et demanarà els paràmetres següents:

Nom: és el nom d'usuari que utilitzaràs per accedir al servei. Pot tenir fins a 32 caràcters, pots usar lletres i números i com a caràcters especials únicament admet el guió (-).

Crear SaaS

Servei: nextCloud

Nom: test-individu
Requerit: 64 caràcters o menys, només lletres, xifres i /-.

Contrasenya:

Suggeriment: 7bde0d12d3812d9d9eb

Confirmació de la contrasenya:

Introdueixi la mateixa contrasenya per verificar-la.

[Cancelar](#) [Crear](#)

Contrasenya: serà la contrasenya d'accés que utilitzaràs per accedir al servei. L'hauràs de posar dos cops i per la contrasenya pots emprar lletres (majúscules i minúscules), números i caràcters especials (- _ % \$ &).

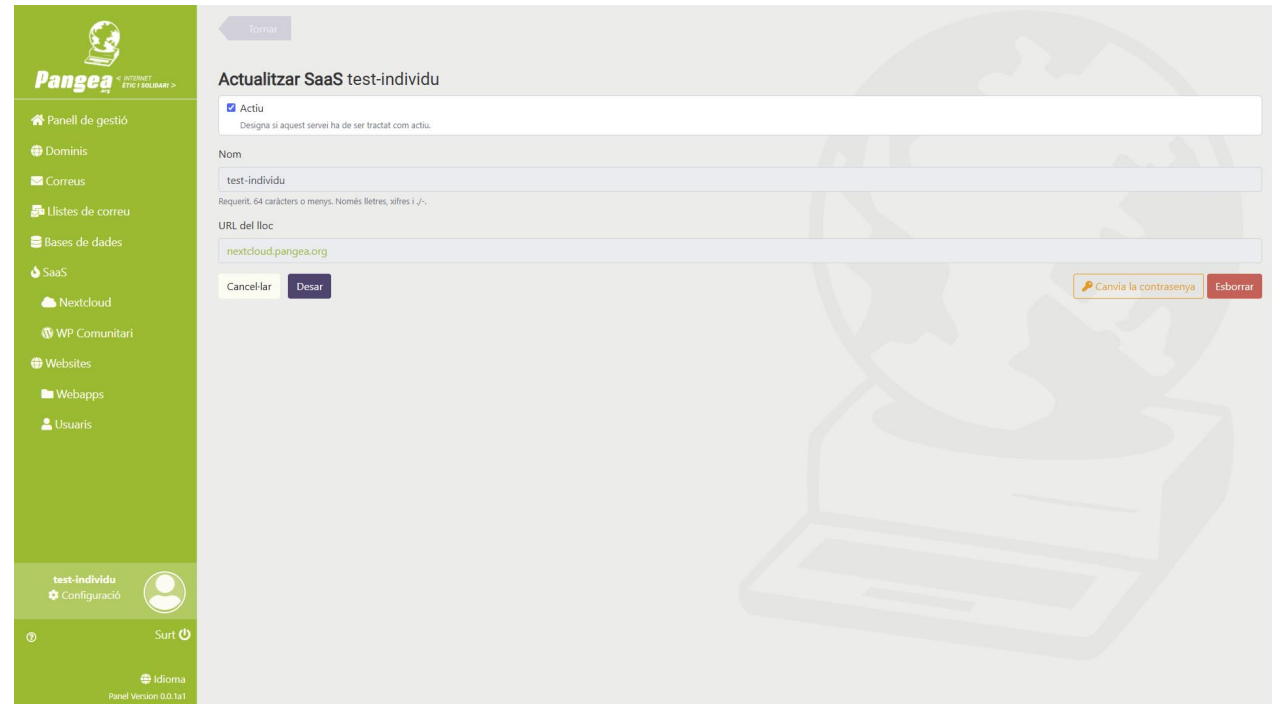
Fent clic al **botó: Eines** podràs veure la informació del compte i podràs desactivar-lo, canviar-li la contrasenya o esborrar-lo.

Si desactives el compte, traient la marca de selecció a la casella *Actiu*, i apareix com a no *Actiu*, el compte i el seu contingut romandran al servidor de Nextcloud però no es podrà accedir al servei amb l'usuari desactivat.

Si esborres el compte fent clic al **botó: Esborrar** el compte s'eliminarà del servidor incloent tots els fitxers i carpetes que contingui.

Atenció !!! Aquesta acció és irreversible. Un cop esborrat el compte no es podrà recuperar, ni tampoc cap dada relacionada amb el compte eliminat.

Si vols canviar la contrasenya del compte, fes clic al **botó: Canvia la contrasenya**, i podràs posar-te una de nova. Serà la contrasenya d'accés que utilitzaràs per accedir al servei. L'hauràs de posar dos cops i per la

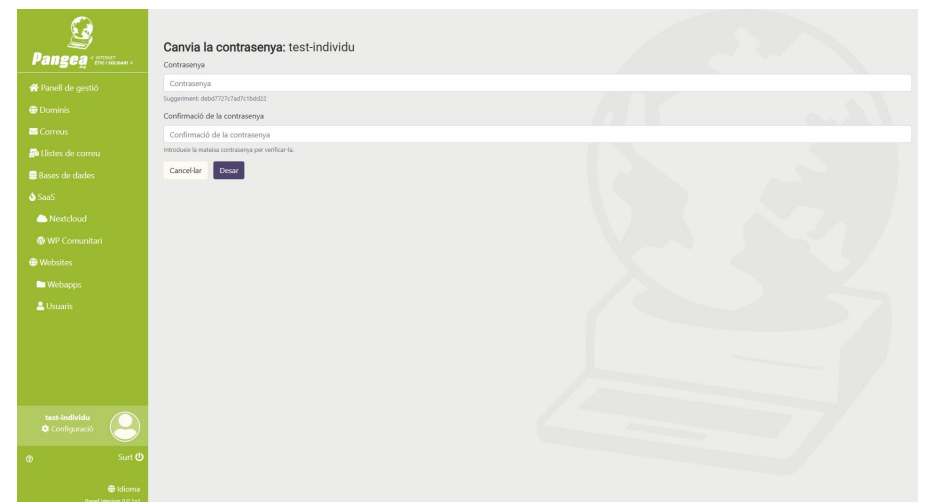


Actualitzar SaaS test-individu

☒ **Actiu**
Designa si aquest servei ha de ser tractat com actiu.

Nom
test-individu
Requerit. 64 caràcters o menys. Només lletres, xifres i -.

URL del lloc
nextcloud.pangea.org



Canvia la contrasenya: test-individu

Contrasenya

Suggeriment: d6d772717ad7c1b0402

Confirmació de la contrasenya

Introdueix la mateixa contrasenya per verificar-la.

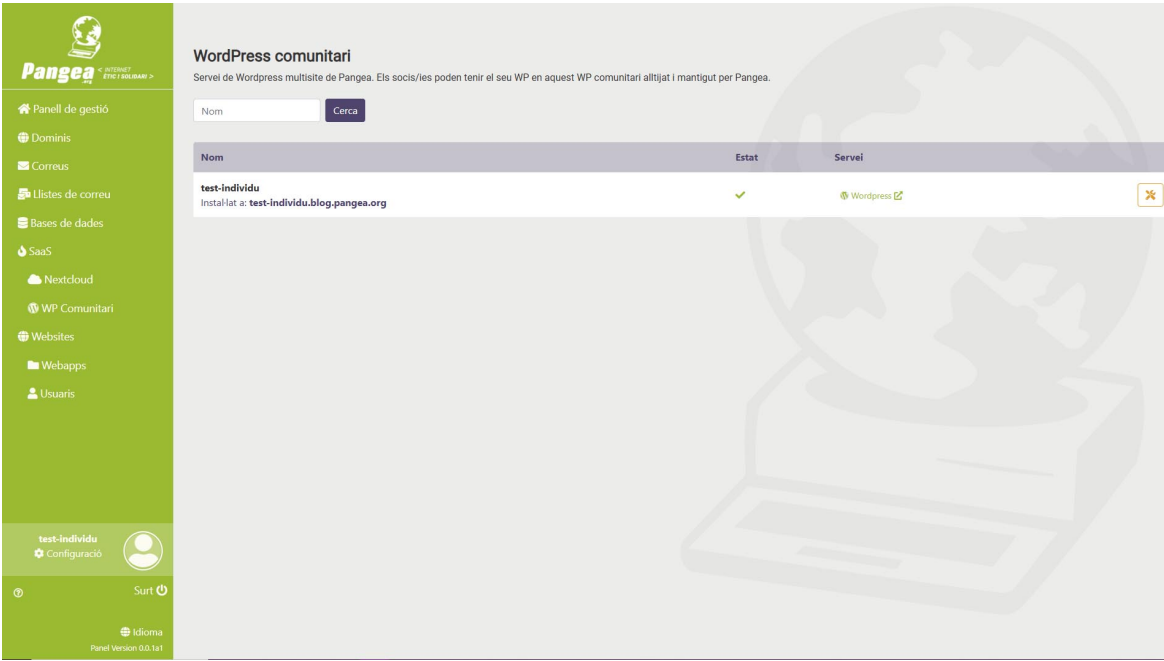
contrasenya pots emprar lletres (majúscules i minúscules), números i caràcters especials (- _ % \$ &).

A la secció de **WP Comunitari** podràs veure la teva instància o instàncies de WP en el WP Comunitari de Pangea. Podràs veure el nom de la instància, la seva adreça d'accés (URL), el seu estat i tindràs un accés directe al servei.

Fent clic al **botó: Eines** podràs veure la informació completa de la teva instància de WP.

Veuràs el nom, l'adreça del lloc (URL), l'adreça personalitzada, si la té, el ID de la instància, i l'adreça de correu associada a l'administració del lloc.

Atenció !!! Aquesta pantalla és informativa i no permet fer canvis. Per qualsevol canvi o gestió relacionada amb la teva instància al WP comunitari posa't en contacte amb nosaltres a suport@pangea.org.



WordPress comunitari
Servei de Wordpress multi-tenant de Pangea. Els socis/es poden tenir el seu WP en aquest WP comunitari allotjat i mantingut per Pangea.

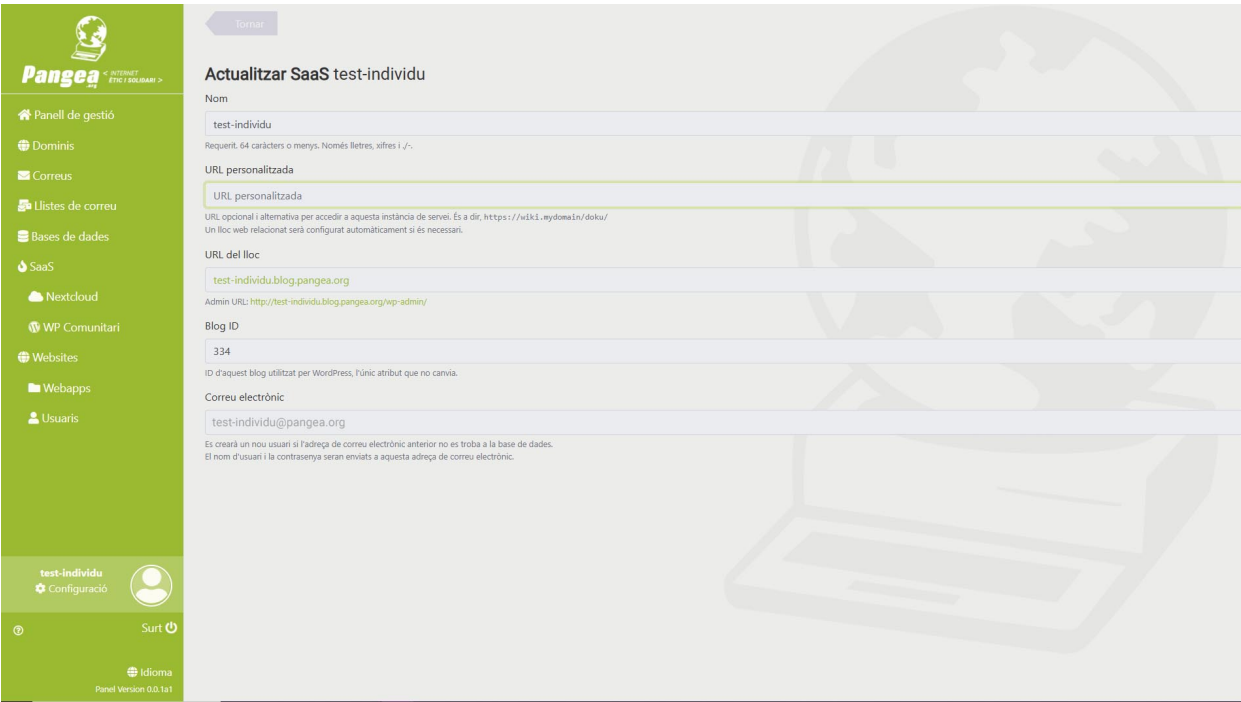
Nom Cerca

Nom	Estat	Servei
test-individu Instal·lat a: test-individu.blog.pangea.org	✓	WordPress

test-individu Configuració

Idioma

Panel Version 0.0.1a1



Actualitzar SaaS test-individu

Nom

Requerit: 64 caràcters o menys. Només lletres, xifres i /.

URL personalitzada

URL opcional i alternativa per accedir a aquesta instància de servei. És a dir, <https://x1k1.mydomain1n/doku/>
Un lloc web relacionat serà configurat automàticament si és necessari.

URL del lloc

Admin URL: <http://test-individu.blog.pangea.org/wp-admin/>

Blog ID

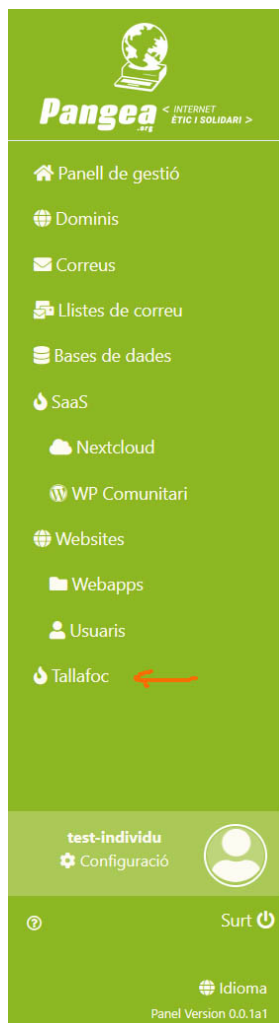
ID d'aquest blog utilitzat per WordPress, l'únic atribut que no canvia.

Correu electrònic

Es crearà un nou usuari si l'adreça de correu electrònic anterior no es troba a la base de dades.
El nom d'usuari i la contrasenya seran enviats a aquesta adreça de correu electrònic.

3.20. Tallafocs

<https://control.pangea.org/panel/banned>



Accedeix al *menú verd esquerre: Tallafocs* .

En aquesta secció **Tallafoc** podreu desbloquejar la vostra **IP pública** en cas de que aquesta hagi estat bloquejada en el tallafocs dels servidors web i Nextcloud de Pangea. Si creieu que la vostra IP pública ha estat bloquejada, escriviu-la en la casella i feu clic al botó «**Desbloquejar IP**», es comprovarà si ho està o no, i en cas de que si ho estigui serà desbloquejada automàticament.

Desbloquejar IP

Proporcioni la seva adreça IP pública per verificar si està bloquejada. Si ho està, es desbloquejarà.

IP Pública

Desbloquejar IP

Atenció !!! La IP que apareix en la casella és la que el panell de control detecta com la teva IP pública en el moment que et connectes.

Tallafocs de Pangea

Els servidors web i el servidor de Nextcloud de Pangea disposen d'un tallafocs que bloqueja l'accés a les IPs des de les que es detecten activitats sospitoses. Depenent del tipus d'activitat detectada, les IPs es desbloquejaran automàticament al cap d'1 hora o de 24 hores.

IP Pública

La vostra IP pública us la dona la vostra companyia telefònica, i la trobareu en la configuració del vostre router.

Una manera còmoda i ràpida de trobar-la és consultar en una pàgina de consulta de IPs com ara <https://www.whatismyip.com/>.



3.21. Tancar la sessió

<https://control.pangea.org/auth/logout/>

Accedeix al *menú verd esquerre*: Surt >>> **Fins la propera!**



Pangea
.org

< INTERNET
 ÈTIC I SOLIDARI >



Aquesta guia està subjecta a la llicència de Reconeixement-CompartirIgual 4.0 Internacional de Creative Commons. Si voleu veure una còpia d'aquesta llicència accediu a <http://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/> o envieu una carta sol·licitant-la a Creative Commons, PO Box 1866, Mountain View, CA 94042, USA.

www.pangea.org
 Plaça Eusebi Güell 6-7
 Edifici Vertex, planta 0
 08034 Barcelona
 Tel: +34 934015664
 Correu: suport@pangea.org

AMB EL SUPORT DE:

Ajuntament de
 Barcelona

